

แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน.....
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๗ เมษายน ๒๕๖๖.....

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน.....
URL ที่เผยแพร่ <http://hr.djop.go.th/index.php/๒๐๒๑-๐๑-๓๑-๑๔-๔๖-๐๖/๒๐๒๓-๐๑-๐๖-๐๘-๒๑-๐๐>.....

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม -
URL ที่เผยแพร่ -

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ได้กำหนดให้มีการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะหลัก) ซึ่งประเมินด้านการยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม (Integrity) เป็นหนึ่งในองค์ประกอบในการประเมินด้วย

(๒) การตรวจสอบประวัติการลงโทษทางวินัย เพื่อประกอบการพิจารณาประเมินบุคคลในระดับที่สูงขึ้น

(๓) การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ มีการวัดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ก่อนบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

(๔) การคัดเลือกบุคลากรภาครัฐเพื่อรับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ทุนพัฒนาศักยภาพภาครัฐ : ทุนสำหรับผู้ที่ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาจากสถาบันการศึกษา) มีการกำหนดองค์ประกอบการประเมินพฤติกรรมตามมาตรฐานจริยธรรมและประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บังคับบัญชาในตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

(๒) ในขั้นตอนการพิจารณาประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ได้มีการตรวจสอบประวัติการรับราชการ ตลอดจนพฤติกรรมของข้าราชการเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาประเมินบุคคล

(๓) ในขั้นตอนการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งจะมีการประเมินที่วัดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจะมีการตรวจสอบภูมิหลัง ความประพฤติและพฤติกรรมที่สอดคล้องกับ มาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม

(๔) ในขั้นตอนการประเมินความประพฤติของผู้สมัครรับทุน มีการประเมินพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บังคับบัญชาเพื่อใช้เป็นองค์ประกอบการสัมภาษณ์ การคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ทุนพัฒนานุเคราะห์ภาครัฐ : ทุนสำหรับผู้ที่ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาจากสถาบันการศึกษา) ของกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

หลักการ/ วัฒนธรรมองค์กร/ ความผิดทางวินัย	ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
ยึดมั่นในสถาบันหลักของ ประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ และ การปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข	-จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจใน ความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของ ชาติ -ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจ สืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความ เจริญยั่งยืน -แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และ รักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์	-ไม่ควรกระทำการอันอาจมีลักษณะเป็นการ กระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ -ไม่แสดงกิริยาอาการหรืออาการในเชิงลบหลู่ดู แคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง -ไม่แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจาใน ลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และ รับผิดชอบต่อนหน้าที่	-ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้ -มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของ ผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของ ประชาชนและประเทศชาติ	-ไม่แสดงถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็น การแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
กล้าตัดสินใจและกระทำ ในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	-ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบ ธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลอง ธรรม -ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วย กฎหมายและกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย	-ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่หรือ อิทธิพลใดๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิด หรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม
คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ	-ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล -มุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติ หน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน	-ไม่กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม
มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	-ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพเพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง	-ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือ เพียงเพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงถึง ผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

หลักการ/ วัฒนธรรมองค์กร/ ความผิดทางวินัย	ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
ปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	-ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ	-ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง
ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	-ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ -ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม	-ไม่ประพฤติหรือกระทำการใดอันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ -ไม่แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ
U-Unity ความสามัคคี	-มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม และเชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม หลักการปฏิบัติตน 😊แบ่งปันความรู้ประสบการณ์แก่กัน 😊แสดงความมีน้ำใจและให้อภัยต่อกัน 😊ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือต่อเพื่อนร่วมงาน	-ไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิดความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นเมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น พฤติกรรมที่ควรหลีกเลี่ยง 😊ไม่แบ่งปันความรู้และประสบการณ์แก่กัน 😊ไม่แสดงความมีน้ำใจและไม่ให้อภัยต่อกัน 😊ไม่ให้ความร่วมมือและไม่ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติงาน
K-Kindness ความเมตตา	-ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า หลักการปฏิบัติตน 😊ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานและทำงานแทนได้เมื่อจำเป็น 😊ใช้คำพูดที่สร้างสรรค์และให้กำลังใจซึ่งกันและกัน 😊สนับสนุนและเป็นกำลังใจซึ่งกันและกันเพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี	-ไม่ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน พฤติกรรมที่ควรหลีกเลี่ยง 😊ไม่ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน และปฏิเสธการทำงานแทนเมื่อจำเป็น 😊ใช้คำพูดที่บั่นทอนกำลังใจในการปฏิบัติงาน 😊ไม่ให้การสนับสนุนและขัดขวางอันเป็นเหตุให้งานล่าช้าหรือไม่สำเร็จ
E-Effort ความมานะ	-ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ หลักการปฏิบัติตน 😊ทำงานที่ยากให้สำเร็จด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจ 😊ทำงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ 😊ทำงานด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และมีจิตบริการ	-ไม่หาทางปฏิเสธ บ่ายเบี่ยง เกี่ยงงอนในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ พฤติกรรมที่ควรหลีกเลี่ยง 😊ไม่ตั้งใจทำงาน หลีกเลี่ยงการทำงานที่ยากโยนภาระงานให้ผู้อื่น 😊ปิดบังการทำงาน ไม่ยอมให้มีการตรวจสอบ 😊ทำงานด้วยความเกียจคร้าน ไม่มีจิตบริการ

หลักการ/ วัฒนธรรมองค์กร/ ความผิดทางวินัย	ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
D-Development การพัฒนา	-ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์ หลักการปฏิบัติตน 😊ใฝ่เรียนรู้พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ 😊มีความคิดใหม่ๆ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ในที่ทำงาน 😊นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	-ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ พฤติกรรมที่ควรหลีกเลี่ยง 😞ไม่พัฒนาองค์ความรู้ของตนให้ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน 😞ไม่นำความรู้ความสามารถที่มีไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ
ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง/ ระเบียบ/มาตรการ	-ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย ระเบียบวิธีการปฏิบัติราชการ -ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเอาใจใส่โดยให้ ๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ อยู่เวรรักษาการณ์จุดตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ ๒. ไม่นำเยาวชนออกไปนอกสถานที่ควบคุมโดยปราศจากอำนาจ ๓. ตรวจสอบตารางการปฏิบัติงานอย่างถี่ถ้วนและมาปฏิบัติงานตามวันเวลาที่ได้รับมอบหมาย	-ทอดทิ้งจุดระหว่างเข้าเวรรักษาการณ์ -เบี่ยงเบนออกไปนอกสถานที่ควบคุมโดยไม่มีอำนาจ -ไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่เวรเสริมเนื่องจากเข้าใจตารางเวรคาดเคลื่อน
ละทิ้ง/ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ	-อุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่ราชการตามที่ทางราชการต้องการรวมถึงเวลานอกเหนือจากการปฏิบัติราชการตามปกติ โดย ๑. ไม่พักรับประทานอาหารก่อนถึงเวลาพัก ๒. มาปฏิบัติงานตามวันและเวลาที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด ๓. มาปฏิบัติหน้าที่ก่อนเวลาหรือตรงเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่	-ออกไปประกอบอาหารกลางวันก่อนเวลาพักกลางวันเป็นประจำ -ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ แต่กลับไม่มาตามที่ได้รับมอบหมาย -มาปฏิบัติหน้าที่ล่าช้ากว่าเวลาปฏิบัติงาน ๕-๑๐ นาที อยู่บ่อยครั้ง
นำสิ่งของต้องห้ามเข้าไปในสถานที่ควบคุม	-ไม่ปฏิเสธการถูกตรวจค้นร่างกายก่อนเข้าสถานที่ควบคุม -ไม่ลักลอบนำสิ่งของต้องห้ามเข้าไปในสถานที่ควบคุม	-หลีกเลี่ยงมิให้พนักงานพินิจจุดตรวจค้นตรวจค้นร่างกายก่อนเข้าสถานที่ควบคุม จากนั้นได้ลักลอบนำ สิ่งของต้องห้ามเข้าไปภายในสถานที่ควบคุมโดยมิได้รับอนุญาต
เด็กหรือเยาวชนหลบหนี	-เอาใจใส่ในการเฝ้าระวังดูแลเด็กหรือเยาวชนในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่โดย ๑. ไม่หลับในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ ๒. เปิดไฟบริเวณห้องควบคุมให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ๓. ตรวจสอบนับเยาวชนที่อยู่ในควบคุมอยู่เสมอ ๔. ตรวจสอบการลี้ภัยจากบริเวณจุดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุม	-ผลอห้หลบหนีปฏิบัติหน้าที่เป็นเหตุให้เยาวชนหลบหนี -มิได้ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ปิดไฟบริเวณหน้าห้องควบคุมพิเศษเป็นเหตุให้มีเยาวชนหลบหนี -ไม่ตรวจนับจำนวนเยาวชนและไม่เปิดไฟบริเวณหน้าห้องควบคุมพิเศษ จึงไม่ทราบเหตุว่ามีเยาวชนหลบหนี -มิได้ใช้ความระมัดระวังในการลี้ภัยจากเป็นเหตุให้มีเยาวชนหลบหนี

หลักการ/ วัฒนธรรมองค์กร/ ความผิดทางวินัย	ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
	๕. ตรวจสอบการเคลื่อนไหวของ สถานการณ์ผ่านกล้องวงจรปิดอยู่เสมอ ๖. ไม่ละทิ้งจุดปฏิบัติหน้าที่ ปล่อยให้เยาวชนอยู่ตามลำพัง	-มิได้ใช้ความระมัดระวังในการดูแลกล้องวงจร ปิดอย่างทั่วถึง ในช่วงเยาวชนเข้าห้องน้ำหลายคน และมี บางช่วงที่เข้าห้องน้ำพร้อมกัน เป็นเหตุให้เยาวชนหลบหนี -ไปทำธุระส่วนตัวในห้องน้ำโดยไม่แจ้ง เจ้าหน้าที่อื่นให้ช่วยปฏิบัติหน้าที่แทน จึงไม่มีเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลเยาวชน ในขณะนั้น เป็นเหตุให้เยาวชนหลบหนี
ลงโทษโดยไม่มีอำนาจหรือ ทำร้ายร่างกายเด็กหรือ เยาวชน	-ไม่ลงโทษเด็กและเยาวชนโดยใช้ ความรุนแรง -เอาใจใส่อบรมสั่งสอนเด็กและเยาวชนด้วย เหตุผล	-ทำร้ายร่างกายเด็กและเยาวชน ที่ก่อเหตุทำร้ายร่างกายเยาวชนอื่น -ลงโทษเด็กและเยาวชนโดยใช้มือตบบริเวณ ใบหน้า
การเผยแพร่ข้อมูล ในสื่อสังคมออนไลน์	-หากมีเรื่องคับข้องใจหรือประสงค์จะ ร้องเรียน ให้ติดต่อสอบถามหรือร้องเรียน หรือร้องทุกข์ผ่านช่องทางร้องเรียน ร้องทุกข์ ของกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	-โพสต์ข้อความลงในสื่อสังคมออนไลน์และ แสดงความคิดเห็นซึ่งทำให้ เกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับหน่วยงานราชการ และระบบราชการ รวมถึงทำให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ ของกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

ได้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมมาปรับใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยนำมาใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง (ย้าย เลื่อนตำแหน่ง) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ และการคัดเลือกบุคคลากรภาครัฐเพื่อรับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ทุนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ : ทุนสำหรับผู้ที่ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาจากสถาบันการศึกษา)

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการข้าราชการจำนวน ๑๙ ราย พนักงานราชการจำนวน ๔๓ ราย

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

หมายเหตุ กรณีหน่วยงานมีการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลมากกว่า ๑ การดำเนินการ/กิจกรรม สามารถเพิ่มเติมข้อมูลได้ตามความเหมาะสม

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

-ไม่มี-

ผู้รายงาน 
(นางสาวศิริกร เจริญโชคสถาพร)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้บังคับบัญชา 
(นางพรทิวา ทองหล่อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

แบบประเมินพฤติกรรมตามมาตรฐานจริยธรรมและประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บังคับบัญชา
ในตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ทุนพัฒนานุเคราะห์ภาครัฐ : ทุนสำหรับผู้ที่ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาจากสถาบันการศึกษา)
ของกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

แบบประเมินพฤติกรรมตามมาตรฐานจริยธรรมและประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บังคับบัญชา
ในตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ทุนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ : ทุนสำหรับผู้ที่ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาจากสถาบันการศึกษา)
ของกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

ชื่อ – สกุล (ผู้สมัคร).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

คำชี้แจง : ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องการประเมินพฤติกรรมตามมาตรฐานจริยธรรมและประมวลจริยธรรม
ซึ่งพิจารณาจากระดับพฤติกรรมที่แสดงออกของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาล ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

เกณฑ์ระดับพฤติกรรมที่แสดงออกของผู้สมัครฯ

- ระดับ ๑ แสดงออกพฤติกรรมน้อย
- ระดับ ๒ แสดงออกพฤติกรรมค่อนข้างน้อย
- ระดับ ๓ แสดงออกพฤติกรรมปานกลาง
- ระดับ ๔ แสดงออกพฤติกรรมค่อนข้างมาก
- ระดับ ๕ แสดงออกพฤติกรรมมาก

หมายเหตุ : คะแนนการประเมินนี้เป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบที่ ๒ ความประพฤติ การประเมินคุณธรรมและจริยธรรม
จากองค์ประกอบที่ใช้พิจารณาคัดเลือกทั้งหมด จำนวน ๔ องค์ประกอบ โดยผลคะแนนคิดเป็นสัดส่วนครึ่งหนึ่ง
จากคะแนนเต็มขององค์ประกอบที่ ๒ ทั้งหมด (๕ คะแนนจาก ๑๐ คะแนน)

ลำดับ	พฤติกรรมที่แสดงออก	ระดับพฤติกรรมที่แสดงออก					คะแนน ประเมิน
		๑	๒	๓	๔	๕	
๑	ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข						
๒	ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้						
๓	กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม						
๔	คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ						
๕	มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน						
๖	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ						
๗	ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ						
คะแนนรวมทั้งสิ้น (คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน)							
สูตรคำนวณ องค์ประกอบที่ ๒ (ข้อ ๒.๒) คะแนนเต็ม ๕ คะแนน $\frac{\text{คะแนนเต็ม ๕ คะแนน} \times \text{คะแนนรวมทั้งสิ้น} \dots\dots \text{คะแนน}}{\text{คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน}}$							

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ลงวันที่.....

คำอธิบายหลักเกณฑ์การประเมินพฤติกรรมตามมาตรฐานจริยธรรมและประมวลจริยธรรม
สำหรับผู้บังคับบัญชาในตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ทุนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ : ทุนสำหรับผู้ที่ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาจากสถาบันการศึกษา) ของกรมพินิจฯ

คำอธิบายองค์ประกอบที่ ๒ ความประพฤติ การประเมินคุณธรรมและจริยธรรม จากองค์ประกอบที่ใช้
พิจารณาคัดเลือกทั้งหมด จำนวน ๔ องค์ประกอบ โดยผลคะแนนคิดเป็นสัดส่วนครึ่งหนึ่งจากคะแนนเต็ม
ขององค์ประกอบที่ ๒ ทั้งหมด (๕ คะแนนจาก ๑๐ คะแนน) พิจารณาจากเกณฑ์ระดับพฤติกรรมที่แสดงออก
ของผู้สมัครฯ ดังต่อไปนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง
ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติและรักษา
ผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา
ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส
และตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มิใช่เป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่
ที่มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน
และเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๓. กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง กล้าเปิดเผย
หรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่โดนปราศจากอคติ
และไม่ยอมกระทำการในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ
สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์
ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการ
ปฏิบัติหน้าที่ของตน

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลา
และสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐาน การทำงานที่ดี
พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ให้บริการแก่
ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึก
หรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะ
ทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมืองโดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ซึ่งอาจมีลักษณะ
เป็นการให้คุณให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ
พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่ยึดถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้าง
หรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนามาปรับใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย
