



บันทึกข้อความ

กลุ่มงานช่วยฯ
เลขที่ ๑๖๖
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕.๐๐

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนฯ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๓๖๑๔

ที่ ยธ ๐๖๑๑๖/๙๘ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน (ผ่านหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม)

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตและประพฤติไม่ชอบ ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) อันเป็นมาตรการการต่อต้านการทุจริต และประพฤติไม่ชอบ ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ และถูกยกระดับให้เป็นกลไก และเป็นตัวชี้วัดสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสทั้งในระดับประเทศและระดับสากล เป็นการประเมินเชิงบวกที่ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติ ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหาร และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตลอดจนประเมินระบบงานโดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล การให้บริการที่มีมาตรฐาน และมีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ มีคุณลักษณะที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ปรับประเด็นการประเมินในการขับเคลื่อนนโยบายการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ในการนี้ กลุ่มงานจริยธรรม ได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต นโยบาย No Gift Policy ข้อ ๐๓ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วย จะได้เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หลัก ต่อไป

Wan

(นางพรทิวา ทองหล่อ)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

น.กม
(นางนลินดา ไกรนา)

๒๑ เม.ย. ๒๕๖๖

เห็นชอบ

ดำเนินการตามเสนอ

พันตำรวจโท

(วรณพชัย คชรักษ์)

อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

๒๔ เม.ย. ๒๕๖๖



รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน

(๑ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค.๖๖)

(๑ เม.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน.....

ประจำปีงบประมาณ.... พ.ศ.๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและ เยาวชน	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	กลุ่มงานจริยธรรม	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	Infographic	
๒	สำนักงานเลขานุการกรม	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประชาสัมพันธ์ทาง Line openchat ของ กรม	
๓	สำนักงานเลขานุการกรม	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บน Facebook หน่วยงาน	
๔	ศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศ	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-ไม่มี-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-ไม่มี-
๓) ประชาชน	-ไม่มี-
๔) อื่นๆ	-ไม่มี-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-ไม่มี-
๒) รายบุคคล	-ไม่มี-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-ไม่มี-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-ไม่มี-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-ไม่มี-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางพรทิพา ทองหล่อ)
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม