

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	 ประกาศของกรม เรื่อง ให้ความรู้และขอความร่วมมือจากประชาชน (No Gift Policy) กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ในฐานะหน่วยงานที่เป็นส่วนราชการของ ยุติธรรมมีหน้าที่ในการดูแลและคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของเด็กและเยาวชนซึ่งได้เข้ารับการพิจารณาอย่างละเอียด โดยกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้ให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมปฏิบัติหน้าที่และดูแล คดีที่รับผิดชอบ และเห็นว่าปัญหาที่พบบ่อยในการดำเนินงานคือ ดังนั้น เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ที่ชัดเจนถึงแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้มีคำสั่งให้ ในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนซึ่งมี กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้มีคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมพินิจและคุ้มครอง และเจ้าหน้าที่กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้มีคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมพินิจและคุ้มครอง ส่วนที่รับผิดชอบงานในส่วนนี้ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้มีคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมพินิจและคุ้มครอง ผู้รับผิดชอบงานในส่วนนี้ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้มีคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมพินิจและคุ้มครอง เป็นการแจ้งข้อเท็จจริงต่อกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้มีคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมพินิจและคุ้มครอง ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้มีคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมพินิจและคุ้มครอง อย่างชัดเจนและขอความร่วมมือ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖  ผู้บัญชาการ (นายสุ วัฒนศิริ) อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน  Announcement of Department of Juvenile Observation and Protection Subject: Refrain from Accepting All Kinds of Presents from Performing Duties (No Gift Policy) Department of Juvenile Observation and Protection (DJOP), as an agency in the justice system, has been authorized to receive children and juveniles, as well as provide services to the public to ensure equal access to justice. DJOP has emphasized the importance of eliminating the problem of corruption in performing duties in the organization and recognized that it is an issue that requires urgent resolution. DJOP would like to declare a policy to indicate a strong intention to combat all forms of corruption and promote high standards of morality, ethics, and honesty among civil servants and public authorities, resulting in transparency in the civil service according to the principles of good governance. The "No Gift Policy" requires all DJOP personnel to refrain from receiving gifts, provisions, services, or other benefits, whether before, during, or after performing duties that will result in corruption and misconduct. All DJOP staff must never offer gifts or services to individuals who come into contact with the organization in order to prevent unfair treatment and conflicts of interest, as well as to promote the correct mindset and transparent and accountable performance of duties. In addition, executives and supervisors at all levels must adhere to the professional code of ethics, serve as good role models, and supervise affiliated officials to ensure stringent and appropriate behavior. This Announcement shall be informed and observed accordingly. Announced on 27 December 2023  Pol. Lt. Col. (Prasert Wongsakul) Director General Department of Juvenile Observation and Protection

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖	Infographic	 กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน “งดให้ งดรับ” ของขวัญ รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติงาน และเทศกาลต่างๆ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม การทำงานโปร่งใส พ.ต.ท. ประจวบ วงศ์สิน รองเลขาธิการราชทัณฑ์ บัญชาการเรือน จำคุกเด็กและเยาวชน โดย: กลุ่มประชาสัมพันธ์ของทาง กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
๒	กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	 กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน “งดให้ งดรับ” ของขวัญ รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติงาน และเทศกาลต่างๆ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม การทำงานโปร่งใส

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓	กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	กิจกรรมมอบนโยบายการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy โดยอธิบดีมอบนโยบายให้ผู้บริหารหน่วยงานได้นำนโยบาย No Gift Policy ถ่ายทอดให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนต้องปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเน้นย้ำให้ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดี	 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ อธิบดีมอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้กับผู้บริหารและบุคลากรกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน พ.ต.ท.ประจักษ์ วรทัศน์ อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน เน้นย้ำนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้กับผู้บริหารและบุคลากร โดยให้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ในการประชุมติดตามการบริหารราชการของกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference)
๔	กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy : หน่วยงานในสังกัดจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น บนเว็บไซต์ที่หน้าเพจของแต่ละหน่วยงาน เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดให้มีวัฒนธรรมในการป้องกัน	 กลุ่มส่งเสริมความมั่นคง สำนักงานพัฒนาแรงงาน กลุ่มพัฒนาระบบงานป้องกันการค้ามนุษย์ กพย. ร่วมกัน “งดให้ งดรับ” ของกำนัลทุกกรณี N x GIFT POLICY

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-ไม่มี-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-ไม่มี-
๓) ประชาชน	-ไม่มี-
๔) อื่น ๆ	-ไม่มี-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-ไม่มี-
๒) รายบุคคล	-ไม่มี-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-ไม่มี-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-ไม่มี-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-ไม่มี-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-

ลงชื่อ 
 (นางสาวสิริกร เจริญโชคสถาพร)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 ผู้รายงาน

ลงชื่อ 
 (ประวุธ วงศ์สินิล)
 อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์