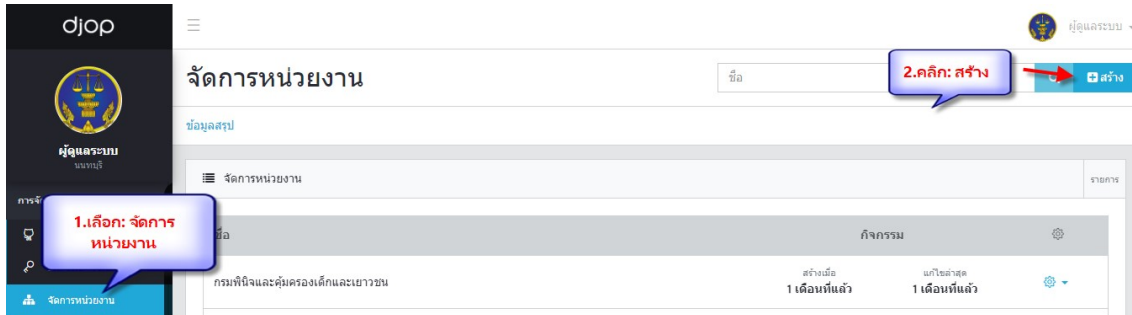


การสร้าง แผนผังบุคลากร การสร้างผังบุคลากร ให้ทำตามขั้นตอน ดังนี้

1. เพิ่มหมวดหมู่ของ หน่วยงาน
+ สร้างกลุ่มงาน เช่น ผู้อำนวยการ ส่วนอำนวยการและการจัดการ กลุ่มคดี ฯลฯ เป็นต้น



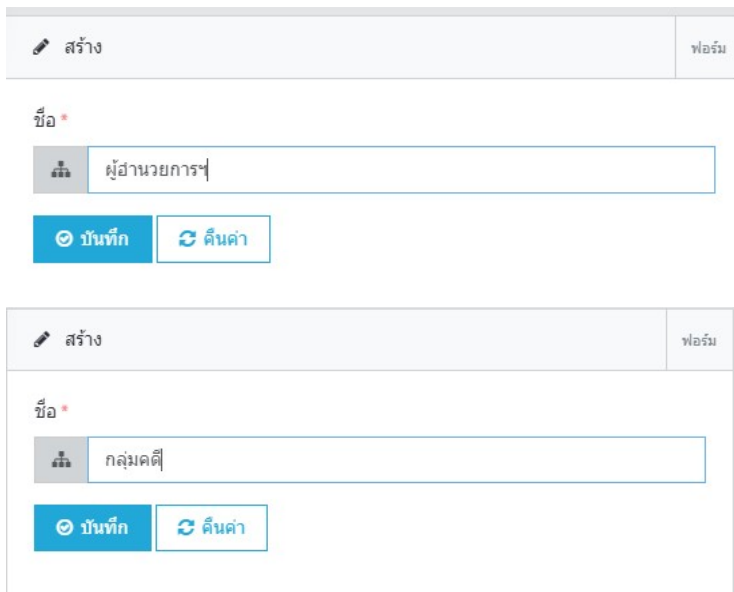
จัดการหน่วยงาน

ชื่อ **2.คลิก: สร้าง** สร้าง

ข้อมูลสรุป

จัดการหน่วยงาน	รายการ
ชื่อ	กิจกรรม
กรมที่ดินและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	สร้างเมื่อ 1 เดือนที่แล้ว แก้ไขล่าสุด 1 เดือนที่แล้ว

1.เลือก: จัดการหน่วยงาน



สร้าง **1.เลือก: จัดการหน่วยงาน** พร้อม

ชื่อ *

ผู้อำนวยการฯ

บันทึก ตัดคำ

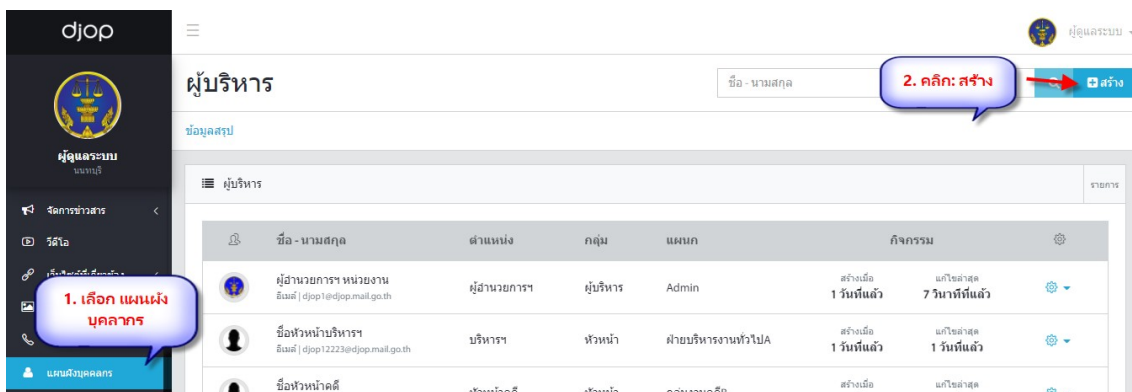
สร้าง พร้อม

ชื่อ *

กลุ่มคดี

บันทึก ตัดคำ

2. เลือกที่ ผังบุคลากร



ผู้บริหาร

ชื่อ - นามสกุล **2.คลิก: สร้าง** สร้าง

ข้อมูลสรุป

ผู้บริหาร	รายการ			
ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	กลุ่ม	แผนก	กิจกรรม
ผู้อำนวยการฯ หน่วยงาน อีเมล djop1@djop.mail.go.th	ผู้อำนวยการฯ	ผู้บริหาร	Admin	สร้างเมื่อ 1 วันที่แล้ว แก้ไขล่าสุด 7 วันที่แล้ว
ชื่อหัวหน้าบริหารฯ อีเมล djop12223@djop.mail.go.th	บริหารฯ	หัวหน้า	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	สร้างเมื่อ 1 วันที่แล้ว แก้ไขล่าสุด 1 วันที่แล้ว
ชื่อหัวหน้าคดี	หัวหน้าคดี	หัวหน้า	กลุ่มงานคดี	สร้างเมื่อ - แก้ไขล่าสุด -

1.เลือก แผนผังบุคลากร

Choose File 24-20220408104912.jpg **1.เลือกรูป: ขนาด 170X170**

ชื่อ - นามสกุล *

ชื่อผู้ช่วยราชการ **2.ชื่อ-นามสกุล: ใส่ชื่อนามสกุล**

ตำแหน่ง *

ผู้ช่วยราชการ **3.ตำแหน่ง: ใส่ชื่อตำแหน่ง**

อีเมล *

admin@djop.mail.go.th **4.อีเมล: ใส่ E-mail ห้ามซ้ำกัน**

เบอร์โทรศัพท์ *

111111111 **5.เบอร์โทรศัพท์ ใส่เบอร์โทรศัพท์มี**

กลุ่ม *

ผู้บริหาร **6.กลุ่ม: เลือกกลุ่ม**

หน่วยงาน *

สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน **7.หน่วยงาน: เลือกกลุ่มงานที่สร้างไว้**

ลำดับ *

ไม่ **8.ลำดับ: เลือกลำดับ**

บันทึก **คืนค่า** **9.คลิก: บันทึก**

กรุณาเลือกรายการ

ตามข้อ6: 6.1

กรุณาเลือกรายการ

ผู้บริหาร

หัวหน้า

เจ้าหน้าที่

ตามข้อ7: 7.1

กลุ่มงานคดีB

กลุ่มประสานC

กลุ่มคดี


กรุณาเลือกรายการ

ลำดับ *

3. เลือกลำดับขั้นตอน ชื่อ ผอ. หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ ตามลำดับ ดังรูป

หน้าหลัก [เกี่ยวกับกรมพินิจฯ](#) [หน่วยงานและที่ตั้ง](#) [เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง](#) [ดาวน์โหลด](#) [แผนผังบุคลากร](#) [ติดต่อเรา](#) [เข้าสู่ระบบ](#)

ผู้บริหาร




ชื่อ : ผู้ช่วยราชการฯ หน่วยงาน


ตำแหน่ง : ผู้ช่วยราชการฯ


เบอร์โทรศัพท์ : 111111111


อีเมล : djop1@djop.mail.go.th

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

 ชื่อ : ชื่อหัวหน้าบริหารฯ
ตำแหน่ง : บริหารฯ
เบอร์โทรศัพท์ : 111111111
อีเมล : djop12223@djop.mail.go.th

 ชื่อ : เจ้าหน้าที่กลุ่ม A1
ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่
เบอร์โทรศัพท์ : 111111111
อีเมล : djop123@djop.mail.go.th

 ชื่อ : เจ้าหน้าที่2
ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่คลัง
เบอร์โทรศัพท์ : 111111111
อีเมล : djop33@djop.mail.go.th

 ชื่อ : เจ้าหน้าที่3
ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่