



กระบวนการดำเนินงานและการปฏิบัติต่อเด็กและเยาวชน
ของกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

กระบวนการในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
ที่ไม่มีสถานแรกรับ

กองพัฒนาระบบงานยุติธรรมเด็กและเยาวชน
กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กระทรวงยุติธรรม
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖)

กระบวนการดำเนินงานและการปฏิบัติต่อเด็กและเยาวชนในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน (ที่ไม่มีสถานแรกรับ)

๒. กระบวนการจำแนกและวางแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟู

ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กหรือเยาวชนที่ได้รับการจำแนกด้านกาย จิต สังคม และพฤติกรรม

กระบวนการ	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่ใช้ประกอบ	กำหนดระยะเวลา	ผลผลิต
๒.๑. กระบวนการจำแนกและวางแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟู (เด็กหรือเยาวชนที่ควบคุมตัว)					
๒.๑.๑ การประเมินเด็กหรือเยาวชน					
๑. การประเมินเด็กหรือเยาวชนตามวิชาชีพแต่ละตำแหน่ง	๑. ประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (ตามแบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น) และส่งรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็นให้สถานแรกรับ	- พนักงานคุมประพฤติ (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๒) - แบบรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓)	- ภายใน ๕ วันนับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น
	๒. ประเมินสภาวะสุขภาพจิต (ส่งให้สถานแรกรับเพื่อประโยชน์ในการดูแลเด็กหรือเยาวชน)	- นักจิตวิทยา (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แบบรายงานการประเมินสภาวะสุขภาพจิต (จว.๐๑)	- ภายใน ๕ วันนับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานผลการประเมินสภาวะสุขภาพจิต
	๓. สัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์ (ส่งให้สถานแรกรับเพื่อประโยชน์ในการดูแลเด็กหรือเยาวชน)	- นักสังคมสงเคราะห์ (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แบบสัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์เบื้องต้น (สค.๐๑)	- ภายใน ๕ วันนับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานผลการสัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์เบื้องต้น

กระบวนการ	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่ใช้ประกอบ	กำหนด ระยะเวลา	ผลผลิต
	๔. การตรวจทางจิตวิทยาหรือตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก (กรณีผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็นสูง หรือผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็นต่ำ ปานกลาง ที่มีปัญหาพิเศษ) (ส่งให้สถานแรกรับเพื่อประโยชน์ในการดูแลเด็กหรือเยาวชน)	- นักจิตวิทยา (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แบบรายงานการตรวจทางจิตวิทยา (จว.๐๒) หรือแบบรายงานการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก (จว.๐๓)	- ภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานการตรวจทางจิตวิทยา หรือรายงานการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก
	๕. การตรวจพิเคราะห์ทางกาย/จิต				
	๕.๑ การตรวจพิเคราะห์ทางกาย โดยแพทย์ (ส่งให้สถานแรกรับเพื่อประโยชน์ในการดูแลเด็กหรือเยาวชน)	- พนักงานคุมประพฤติ (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แบบการตรวจพิเคราะห์ทางกาย (โดยแพทย์)	- ภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานผลการตรวจพิเคราะห์ทางกาย
	๕.๒ การตรวจพิเคราะห์ทางจิต โดยจิตแพทย์ (ส่งให้สถานแรกรับเพื่อประโยชน์ในการดูแลเด็กหรือเยาวชน)	- นักจิตวิทยา (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แบบการตรวจพิเคราะห์ทางจิต* (โดยจิตแพทย์)	- ภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานผลการตรวจพิเคราะห์ทางจิต
	๖. ประเมินสภาวะสุขภาพ	- พยาบาล (สถานแรกรับฯ)	- แบบประเมินสภาวะสุขภาพแบบองค์รวม (Holistic Health Assessment)	- ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานผลการประเมินสภาวะสุขภาพ
	๗. ทดสอบสมรรถภาพทางกาย	- นวก. (พลศึกษา) - ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (สถานแรกรับฯ)	- แบบทดสอบสมรรถภาพทางกาย (พต.ศ.๐๘)	- ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานผลการทดสอบสมรรถภาพทางกาย (จากใบบันทึกผลการทดสอบสมรรถภาพทางกาย)

กระบวนการ	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่ใช้ประกอบ	กำหนด ระยะเวลา	ผลผลิต
	๘. สังเกตและประเมินพฤติกรรมเด็กและเยาวชน	- พ่อบ้าน/แม่บ้าน (สถานแรกรับฯ)	- แบบสังเกตและประเมินพฤติกรรมเด็กและเยาวชน (พต.อ.๐๙)	- ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานผลการประเมินพฤติกรรมเด็กหรือเยาวชน
	๙. สัมภาษณ์ทางการศึกษาและอาชีพ	- นวก. (สถานแรกรับฯ)	- แบบสัมภาษณ์ทางการศึกษาและอาชีพ (พต.ศ.๑๐.๑)	- ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานผลความถนัดด้านอาชีพ ความสามารถในการอ่าน เขียน (จากแบบสัมภาษณ์ทางการศึกษาและอาชีพ)
	๑๐. การประเมินและจัดทำรายงานด้านทางสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๓) (กรณีผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็นสูง หรือผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็นต่ำ ปานกลาง ที่มีปัญหาพิเศษ) (ส่งให้สถานแรกรับเพื่อประโยชน์ในการดูแลเด็กหรือเยาวชน)	- นักสังคมสงเคราะห์ (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แบบประเมินทางสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๒) - รายงานด้านสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๓)	- ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานด้านสังคมสงเคราะห์
๒.๑.๒ การจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน (เด็กหรือเยาวชนที่ควบคุมตัว)					
๑. แผนพัฒนารายบุคคล (กรณีผลการประเมินความเสี่ยง ต่ำ ปานกลาง และไม่มีปัญหาพิเศษ เป็นหลัก ส่วนผลการประเมินความจำเป็นให้นำมาใช้ประกอบในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล)	๑. รวบรวมและศึกษาข้อมูลจากนักวิชาชีพ	- ครูที่ปรึกษา (สถานแรกรับฯ)	รายงานผลการประเมินจากนักวิชาชีพ - แบบรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓) - แบบรายงานการประเมินสภาวะสุขภาพจิต (จว.๐๑) - แบบประเมินสภาวะสุขภาพแบบองค์รวม (Holistic Health Assessment) - แบบประเมินระดับการควบคุม (พต.อ.๐๔)	- ภายใน ๑๓ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- แผนพัฒนารายบุคคล

กระบวนการ	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่ใช้ประกอบ	กำหนด ระยะเวลา	ผลผลิต
			- แบบสัมภาษณ์ทางการศึกษาและอาชีพ (พต.ศ.๑๐.๑) - แบบทดสอบสมรรถภาพทางกาย (พต.ศ.๐๘) - แบบสังเกตและประเมินพฤติกรรมเด็กและเยาวชน (พต.อ.๐๙) - แบบสัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์เบื้องต้น (สค.๐๑)		
	๒. จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลและส่งให้พนักงานคุมประพฤติเจ้าของสำนวนและนำเอกสารทั้งหมดจัดเก็บในสมุดประจำตัว	- ครูที่ปรึกษา (สถานแรกรับฯ)	- แผนพัฒนารายบุคคล (พต.ค.๑๑)	- ภายใน ๑๓ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- แผนพัฒนารายบุคคล
	๓. จัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล ๓.๑ กรณีความเสียหายต่ำให้นำแผนพัฒนารายบุคคลที่ส่งมาจากสถานแรกรับเพื่อใช้ประกอบในการจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล	- พนักงานคุมประพฤติ (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แผนพัฒนารายบุคคล (พต.ค.๑๑) - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (คป.๐๕)	- ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล
	๓.๒ กรณีความเสียหายปานกลางนำแผนพัฒนารายบุคคลที่ส่งมาจากสถานแรกรับเพื่อใช้ประกอบในการจัดประชุมคณะกรรมการนักวิชาชีพ	- พนักงานคุมประพฤติ (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แผนพัฒนารายบุคคล (พต.ค.๑๑) - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (คป.๐๕)	- ภายใน ๑๖ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	

กระบวนการ	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่ใช้ประกอบ	กำหนด ระยะเวลา	ผลผลิต
	เพื่อจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล				
	๔. จัดทำรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน และนำเสนอต่อผู้อำนวยการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อส่งรายงานข้อเท็จจริงให้พนักงานสอบสวนและศาล กรณีไม่เห็นชอบให้ผู้อำนวยการสถานพินิจสั่งการตามความเห็นสมควร	- พนักงานคุมประพฤติ (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แบบรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชนสำหรับศาล (คป.๐๔) - แบบรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชนสำหรับพนักงานสอบสวน (คป.๐๔.๑)	- ภายใน ๑๘ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี (กรณีผลการประเมินความเสี่ยงต่ำและไม่มีปัญหาพิเศษ) - ภายใน ๒๑ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี (กรณีผลการประเมินความเสี่ยงปานกลางและไม่มีปัญหาพิเศษ)	- รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน สำหรับศาลและพนักงานสอบสวน
๒. แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (กรณีผลการประเมินความเสี่ยงสูง หรือความ	๑. ประชุมคณะกรรมการนักวิชาชีพเพื่อจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (จว.๐๔)	- นักจิตวิทยา - นักสังคมสงเคราะห์ - หัวหน้าฝ่ายคดี	<u>รายงานผลการประเมินจากนักวิชาชีพ</u> - แบบรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓) - แบบรายงานการประเมินสภาวะสุขภาพจิต	- ภายใน ๑๖ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล

กระบวนการ	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่ใช้ประกอบ	กำหนด ระยะเวลา	ผลผลิต
เสี่ยงต่ำ ปานกลาง ที่มี ปัญหาพิเศษ เป็นหลัก ส่วนผลการประเมินความ จำเป็นให้นำมาใช้ ประกอบ ในการจัดทำแผนแก้ไข บำบัดฟื้นฟูเด็กหรือ เยาวชนรายบุคคล)		- พนักงาน คุมประพฤติ เจ้าของสำนวน (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	(จว.๐๑) - แบบรายงานการตรวจทางจิตวิทยา (จว.๐๒)หรือแบบรายงานการตรวจ วินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก (จว.๐๓) - แบบประเมินสภาวะสุขภาพแบบองค์รวม (Holistic Health Assessment) - แบบประเมินระดับการควบคุม (พต.อ.๐๔) - แบบทดสอบสมรรถภาพทางกาย (พต.ศ.๐๘) - แบบสังเกตและประเมินพฤติกรรมเด็ก หรือเยาวชน (พต.อ.๐๙) - แบบสัมภาษณ์ทางการศึกษาและอาชีพ (พต.ศ.๑๐.๑) - รายงานด้านสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๓)		
	๒. สรุปและเสนอแผนแก้ไขบำบัด ฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล ให้กับพนักงานคุมประพฤติและ ครูที่ปรึกษาในสถานแรกรับ	- นักจิตวิทยา (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แบบรายงานการประเมินสภาวะสุขภาพจิต (จว.๐๑) - แบบรายงานการตรวจทางจิตวิทยา (จว.๐๒) หรือรายงานการตรวจวินิจฉัย ทางจิตวิทยาคลินิก (จว.๐๓) - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน รายบุคคล (จว.๐๔)	- ภายใน ๑๖ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็ก หรือเยาวชนถูก ดำเนินคดี	- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือ เยาวชนรายบุคคล
	๓. จัดประชุมคณะกรรมการสห วิชาชีพ นำเสนอแผนแก้ไขบำบัด ฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (จว.๐๔) และรายงานข้อเท็จจริง	- พนักงาน คุมประพฤติ (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน รายบุคคล (จว.๐๔) - รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือ เยาวชน สำหรับประชุมคณะกรรมการ	- ภายใน ๑๘ วัน นับตั้งแต่เด็กหรือ เยาวชนถูกดำเนิน คดี	- รายงานผลการประชุม คณะกรรมการสหวิชาชีพ

กระบวนการ	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่ใช้ประกอบ	กำหนด ระยะเวลา	ผลผลิต
	เกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชนสำหรับ ประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ (คป.๐๔.๓) ต่อคณะกรรมการสห วิชาชีพให้ข้อเสนอแนะ		สหวิชาชีพ (คป.๐๔.๓) - รายงานผลการประชุมคณะกรรมการ สหวิชาชีพ (คป.๐๖)		
	๔. นำข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการสหวิชาชีพมาจัดทำ รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือ เยาวชน และนำเสนอต่อ ผู้อำนวยการ พิจารณาให้ความ เห็นชอบ เพื่อส่งรายงานข้อเท็จจริง ให้พนักงานสอบสวนและศาล กรณี ไม่เห็นชอบให้ผู้อำนวยการสถาน พินิจสั่งการตามที่เห็นสมควร	- พนักงาน คุมประพฤติ (สถานพินิจฯ เจ้าของสำนวน)	- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน รายบุคคล (จว.๐๔) - รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือ เยาวชน สำหรับประชุมคณะกรรมการ สหวิชาชีพ (คป.๐๔.๓) - รายงานผลการประชุมคณะกรรมการ สหวิชาชีพ (คป.๐๖)	- ภายใน ๒๓ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็ก หรือเยาวชนถูก ดำเนินคดี	- รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ เด็กหรือเยาวชน สำหรับศาลและ พนักงานสอบสวน
๒.๒ กระบวนการจำแนกและวางแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟู (เด็กหรือเยาวชนที่ไม่ถูกควบคุมตัว)					
๒.๒.๑ กระบวนการจำแนก (เด็กหรือเยาวชนที่ไม่ถูกควบคุมตัว)					
การประเมินเด็กหรือ เยาวชน	๑. ประเมินความเสี่ยงและความ จำเป็น (ตามแบบสัมภาษณ์ประเมิน ความเสี่ยงและความจำเป็น)	- พนักงาน คุมประพฤติ	- แบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเสี่ยง และความจำเป็น (คป.๐๒)	- ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็ก หรือเยาวชนถูก ดำเนินคดี	- ผลการประเมินความเสี่ยงและ ความจำเป็น
	๒. ประเมินสภาวะสุขภาพจิต	- นักจิตวิทยา	- แบบรายงานการประเมินสภาวะ สุขภาพจิต (จว.๐๑)	- วันเดียวกับ พนักงานคุม ประพฤติ หรือ ตามวันนัดหมาย	- รายงานผลการประเมินสภาวะ สุขภาพจิต

กระบวนการ	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่ใช้ประกอบ	กำหนด ระยะเวลา	ผลผลิต
	๓. การตรวจพิเคราะห์ทางกาย/จิต				
	๓.๑ การตรวจพิเคราะห์ทางกาย โดยแพทย์	- พนักงาน คุมประพฤติ	- แบบการตรวจพิเคราะห์ทางกาย (โดยแพทย์)	- ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็ก หรือเยาวชนถูก ดำเนินคดี	- รายงานผลการตรวจพิเคราะห์ ทางกาย
	๓.๒ การตรวจพิเคราะห์ทางจิต โดยจิตแพทย์	- นักจิตวิทยา	- แบบการตรวจพิเคราะห์ทางจิต(ถ้ามี)* (โดยจิตแพทย์)	- ก่อนพิจารณาคดี	- รายงานผลการตรวจพิเคราะห์ ทางจิต
	๔. พิจารณาผลการประเมินความ เสี่ยงและความจำเป็น	- พนักงาน คุมประพฤติ	- แบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเสี่ยง และความจำเป็น(คป.๐๒) และแบบรายงาน สรุปผลการประเมินความเสี่ยงและความ จำเป็น (คป.๐๓) - แบบรายงานการประเมินสภาวะ สุขภาพจิต (จว.๐๑) - แบบตรวจพิเคราะห์ทางกาย(โดยแพทย์) - แบบตรวจพิเคราะห์ทางจิต (ถ้ามี)* (โดยจิตแพทย์)	- ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็ก หรือเยาวชนถูก ดำเนินคดี	- ผลการประเมินความเสี่ยงและ ความจำเป็น
	๕. สัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์	- นักสังคม สงเคราะห์	- แบบสัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์ เบื้องต้น (สค.๐๑)	- ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็ก หรือเยาวชนถูก ดำเนินคดี	- รายงานผลทางสังคมสงเคราะห์ เบื้องต้น
	๖. ตรวจทางจิตวิทยา หรือตรวจ วินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก (เฉพาะกรณีผลการประเมินความ	- นักจิตวิทยา	- แบบรายงานการตรวจทางจิตวิทยา (จว.๐๒) หรือแบบรายงานการตรวจ วินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก (จว.๐๓)	- ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ถูก ดำเนินคดี	- รายงานการตรวจทางจิตวิทยา หรือรายงานการตรวจวินิจฉัย ทางจิตวิทยาคลินิก

กระบวนการ	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่ใช้ประกอบ	กำหนด ระยะเวลา	ผลผลิต
	และความจำเป็น ต่ำ ปานกลาง ที่มี ปัญหาพิเศษ หรือผลการประเมิน ความเสี่ยงและความจำเป็นสูง)				
	๗. การประเมินทางสังคมสงเคราะห์ (กรณีผลการประเมินความเสี่ยงและ ความจำเป็น ต่ำ ปานกลาง ที่มี ปัญหาพิเศษ หรือผลการประเมิน ความเสี่ยงและความจำเป็นสูง)	- นักสังคม สงเคราะห์	- แบบประเมินทางสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๒) - รายงานด้านสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๓)	- ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ถูก ดำเนินคดี	- รายงานด้านสังคมสงเคราะห์
๒.๒.๒ การจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน (เด็กหรือเยาวชนที่ไม่ถูกควบคุมตัว)					
๑. พิจารณาผลการประเมิน					
๑.๑ แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟู เด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (กรณีผลการประเมิน ความเสี่ยง ต่ำ ปานกลาง และไม่มีปัญหาพิเศษ)	๑. จัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็ก หรือเยาวชนรายบุคคล ๑.๑ กรณีความเสี่ยงต่ำ พนักงานคุม ประพฤติจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟู เด็กหรือเยาวชนรายบุคคล	- พนักงาน คุมประพฤติ	- แบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเสี่ยง และความจำเป็น (คป.๐๒) - แบบรายงานสรุปผลการประเมินความ เสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓) - แบบรายงานการประเมินสภาวะ สุขภาพจิต (จว.๐๑) - แบบสัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์ เบื้องต้น (สค.๐๑)	- ภายใน ๑๓ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็ก หรือเยาวชนถูก ดำเนินคดี	- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือ เยาวชนรายบุคคล
	๑.๒ กรณีความเสี่ยงปานกลาง พนักงานคุมประพฤติเป็นเลขานุการ ในการจัดประชุมคณะกรรมการนัก วิชาชีพ (นักจิตวิทยา นักสังคม สงเคราะห์) เพื่อจัดทำแผนแก้ไข	- คณะกรรมการ นักวิชาชีพ	- แบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเสี่ยง และความจำเป็น (คป.๐๒) - แบบรายงานสรุปผลการประเมินความ เสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓) - แบบรายงานการประเมินสภาวะ	- ภายใน ๑๖ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็ก หรือเยาวชนถูก ดำเนินคดี	

กระบวนการ	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่ใช้ประกอบ	กำหนด ระยะเวลา	ผลผลิต
	บำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน รายบุคคล		สุขภาพจิต (จว.๐๑) - แบบสัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์ เบื้องต้น (สค.๐๑) - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน รายบุคคล (คป.๐๕)		
	๒. จัดทำรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ เด็กหรือเยาวชน และนำเสนอต่อ ผู้อำนวยการ พิจารณาให้ความ เห็นชอบ เพื่อส่งรายงานข้อเท็จจริง ให้พนักงานสอบสวนและศาล กรณี ไม่เห็นชอบให้ผู้อำนวยการสถาน พินิจสั่งการตามความเห็นสมควร	- พนักงาน คุมประพฤติ	- แบบรายงานสรุปผลการประเมินความ เสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓) - แบบรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือ เยาวชนสำหรับศาล (คป.๐๔) - แบบรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือ เยาวชนสำหรับพนักงานสอบสวน (คป. ๐๔.๑)	- ภายใน ๑๘ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็ก หรือเยาวชนถูก ดำเนินคดี (กรณี ผลการประเมิน ความเสี่ยงต่ำและ ไม่มีปัญหาพิเศษ) - ภายใน ๒๑ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็ก หรือเยาวชนถูก ดำเนินคดี (กรณี ผลการประเมิน ความเสี่ยงปาน กลางและไม่มี ปัญหาพิเศษ)	- รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ เด็กหรือเยาวชน สำหรับศาลและ พนักงานสอบสวน
๑.๒ แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟู เด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (กรณีผลการประเมิน ความเสี่ยงสูงหรือความ เสี่ยงต่ำ ปานกลาง และมี	๑. ประชุมคณะกรรมการนักวิชาชีพ เพื่อจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็ก หรือเยาวชนรายบุคคล (จว.๐๔)	- คณะกรรมการ นักวิชาชีพ	- แบบรายงานสรุปผลการประเมินความ เสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓) - แบบรายงานการตรวจทางจิตวิทยา (จว.๐๒) หรือแบบรายงานการตรวจ วินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก (จว.๐๓)	- ภายใน ๑๖ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็ก หรือเยาวชนถูก ดำเนินคดี	- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือ เยาวชนรายบุคคล

กระบวนการ	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่ใช้ประกอบ	กำหนด ระยะเวลา	ผลผลิต
ปัญหาพิเศษ)			- รายงานด้านสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๓)		
	๒. สรุปและเสนอแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคลให้กับพนักงานคุมประพฤติ	- นักจิตวิทยา	- แบบรายงานการประเมินสภาวะสุขภาพจิต (จว.๐๑) - แบบรายงานการตรวจทางจิตวิทยา (จว.๐๒) หรือรายงานการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก (จว.๐๓) - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (จว.๐๔)	- ภายใน ๑๖ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	
	๓. จัดประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ นำเสนอแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (จว.๐๔) และรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชนสำหรับประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ (คป.๐๔.๓) ต่อคณะกรรมการสหวิชาชีพให้ข้อเสนอแนะ	- พนักงานคุมประพฤติ	- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (จว.๐๔) - รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน สำหรับประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ (คป.๐๔.๓) - รายงานผลการประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ (คป.๐๖)	- ภายใน ๑๘ วัน นับตั้งแต่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานผลการประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ
	๔. นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการสหวิชาชีพมาจัดทำรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน และนำเสนอต่อผู้อำนวยการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อส่งรายงานข้อเท็จจริงให้พนักงานสอบสวนและศาล กรณีไม่เห็นชอบให้ผู้อำนวยการสั่งการ	- พนักงานคุมประพฤติ	- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (จว.๐๔) - รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน สำหรับประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ (คป.๐๔.๓) - รายงานผลการประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ (คป.๐๖)	- ภายใน ๒๓ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี	- รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน สำหรับศาลและพนักงานสอบสวน

กระบวนการ	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่ใช้ประกอบ	กำหนด ระยะเวลา	ผลผลิต
	ตามความเห็นสมควร				

* เกณฑ์ในการส่งต่อเด็กหรือเยาวชนเข้ารับการตรวจพิเคราะห์ทางจิต

- ๑. การตรวจพิเคราะห์ทางกาย พบความผิดปกติ เห็นสมควรส่งต่อจิตแพทย์เพื่อทำการตรวจพิเคราะห์ทางจิตต่อไป
- ๒. จากผลการตรวจวินิจฉัยทางจิตยาคลินิก ของนักจิตวิทยาคลินิก พบแนวโน้มความผิดปกติทางจิตและพยาธิสภาพทางสมอง
- ๓. ตามคำสั่งศาลเยาวชนและครอบครัว

แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล
สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน.....

เลขคดี...../.....ชื่อ-สกุล เด็กหรือเยาวชน.....อายุ.....ปี.....เดือน
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สภาพปัญหา	แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล	หมายเหตุ
<u>ด้านครอบครัว</u>		
<u>ด้านชุมชนและสิ่งแวดล้อม</u>		
<u>ด้านการศึกษาและอาชีพ</u>		
<u>ด้านการคบเพื่อน</u>		
<u>การเกี่ยวข้องกับยาและสารเสพติด</u>		
<u>ด้านปัญหาพฤติกรรม</u>		

สภาพปัญหา	แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน รายบุคคล	หมายเหตุ
<u>สภาวะทางกายและจิต</u>		
<u>การคุ้มครองตามมาตรา ๓๒ ของ พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก</u>		
<u>การเป็นเหยื่อการค้ามนุษย์</u>		
<u>ความจำเป็นพิเศษด้านอื่นๆ</u>		

ลงชื่อ.....นักจิตวิทยา
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....นักสังคมสงเคราะห์
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....พนักงานคุมประพฤติ
(.....)
...../...../.....