



กระบวนการดำเนินงานและการปฏิบัติต่อเด็กและเยาวชน  
ของกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

กระบวนการในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน  
ที่มีสถานแรกรับ

กองพัฒนาระบบงานยุติธรรมเด็กและเยาวชน  
กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กระทรวงยุติธรรม  
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖)

กระบวนการดำเนินงานและการปฏิบัติต่อเด็กและเยาวชนในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน (ที่มีสถานแรกรับ)

๒. กระบวนการจำแนกและวางแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟู

ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กหรือเยาวชนที่ได้รับการจำแนกด้านกาย จิต สังคม และพฤติกรรม

| กระบวนการ                                                                 | วิธีการดำเนินงาน                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ        | เอกสารที่ใช้ประกอบ                                                                                                     | กำหนดระยะเวลา                                           | ผลผลิต                                          |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๒.๑. กระบวนการจำแนกและวางแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟู (เด็กหรือเยาวชนที่ควบคุมตัว) |                                                                                                                                                           |                     |                                                                                                                        |                                                         |                                                 |
| ๒.๑.๑ การประเมินเด็กหรือเยาวชน                                            |                                                                                                                                                           |                     |                                                                                                                        |                                                         |                                                 |
| ๑. การประเมินเด็กหรือเยาวชนตามวิชาชีพแต่ละตำแหน่ง                         | ๑. ประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (ตามแบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น) และส่งรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็นให้แก่สถานแรกรับ | - พนักงานคุมประพฤติ | - แบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๒)<br>- แบบรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓) | - ภายใน ๕ วันนับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี | - รายงานผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น     |
|                                                                           | ๒. ประเมินสภาวะสุขภาพจิต                                                                                                                                  | - นักจิตวิทยา       | - แบบรายงานการประเมินสภาวะสุขภาพจิต (จว.๐๑)                                                                            | - ภายใน ๕ วันนับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี | - รายงานผลการประเมินสภาวะสุขภาพจิต              |
|                                                                           | ๓. สัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์                                                                                                                              | - นักสังคมสงเคราะห์ | - แบบสัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์เบื้องต้น (สค.๐๑)                                                                        | - ภายใน ๕ วันนับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี | - รายงานผลการสัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์เบื้องต้น |

| กระบวนการ | วิธีการดำเนินงาน                                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                                        | เอกสารที่ใช้ประกอบ                                                                          | กำหนด<br>ระยะเวลา                                         | ผลผลิต                                                                 |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|           | ๔. การตรวจทางจิตวิทยาหรือตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก (กรณีผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็นสูง หรือผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็นต่ำ ปานกลาง ที่มีปัญหาพิเศษ) | - นักจิตวิทยา                                                       | - แบบรายงานการตรวจทางจิตวิทยา (จว.๐๒) หรือแบบรายงานการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก (จว.๐๓) | - ภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี  | - รายงานการตรวจทางจิตวิทยาหรือรายงานการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก   |
|           | ๕. การตรวจพิเคราะห์ทางกาย/จิต                                                                                                                                          |                                                                     |                                                                                             |                                                           |                                                                        |
|           | ๕.๑ การตรวจพิเคราะห์ทางกาย โดยแพทย์                                                                                                                                    | - พยาบาล                                                            | - แบบการตรวจพิเคราะห์ทางกาย (โดยแพทย์)                                                      | - ภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี  | - รายงานผลการตรวจพิเคราะห์ทางกาย                                       |
|           | ๕.๒ การตรวจพิเคราะห์ทางจิต โดยจิตแพทย์                                                                                                                                 | - นักจิตวิทยา                                                       | - แบบการตรวจพิเคราะห์ทางจิต* (โดยจิตแพทย์)                                                  | - ภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี  | - รายงานผลการตรวจพิเคราะห์ทางจิต                                       |
|           | ๖. ประเมินสภาวะสุขภาพ (รวมถึงเด็กหรือเยาวชนที่รับฝากจากสถานพินิจฯ ที่ไม่มีสถานแรกรับ)                                                                                  | - พยาบาล                                                            | - แบบประเมินสภาวะสุขภาพแบบองค์รวม (Holistic Health Assessment)                              | - ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี | - รายงานผลการประเมินสภาวะสุขภาพ                                        |
|           | ๗. ทดสอบสมรรถภาพทางกาย                                                                                                                                                 | - นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพ (ด้านพลศึกษา) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | - แบบทดสอบสมรรถภาพทางกาย (พด.ศ.๐๘)                                                          | - ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี | - รายงานผลการทดสอบสมรรถภาพทางกาย (จากใบบันทึกผลการทดสอบสมรรถภาพทางกาย) |

| กระบวนการ                                                                                                                                                     | วิธีการดำเนินงาน                                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                                                                                   | เอกสารที่ใช้ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                | กำหนด<br>ระยะเวลา                                            | ผลผลิต                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                               | ๘. สังเกตและประเมินพฤติกรรมเด็กและเยาวชน                                                                                                                                  | - พ่อบ้าน/แม่บ้าน                                                                              | - แบบสังเกตและประเมินพฤติกรรมเด็กและเยาวชน (พต.อ.๐๙)                                                                                                                                                                                                                                              | - ภายใน ๑๐ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี | - รายงานผลการประเมินพฤติกรรมเด็กหรือเยาวชน                                                  |
|                                                                                                                                                               | ๙. สัมภาษณ์ทางการศึกษาและอาชีพ                                                                                                                                            | - นักวิชาการ<br>อบรมและฝึก<br>วิชาชีพ                                                          | - แบบสัมภาษณ์ทางการศึกษาและอาชีพ<br>(พต.ศ.๑๐.๑)                                                                                                                                                                                                                                                   | - ภายใน ๑๐ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี | - รายงานผลความถนัดด้านอาชีพ ความสามารถด้านการอ่าน เขียน (จากแบบสัมภาษณ์ทางการศึกษาและอาชีพ) |
|                                                                                                                                                               | ๑๐. การประเมินและจัดทำรายงานด้านทางสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๓) (กรณีผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็นสูง หรือผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็นต่ำ ปานกลาง ที่มีปัญหาพิเศษ) | - นักสังคม<br>สงเคราะห์<br>(สถานพินิจฯ ที่ส่ง<br>เด็กหรือเยาวชน<br>มาควบคุมตัว)                | - แบบประเมินทางสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๒)<br>- รายงานด้านสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๓)                                                                                                                                                                                                                       | - ภายใน ๑๐ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี | - รายงานด้านสังคมสงเคราะห์                                                                  |
| <b>๒.๑.๒ การจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน (เด็กหรือเยาวชนที่ควบคุมตัว)</b>                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                              |                                                                                             |
| ๑. แผนพัฒนารายบุคคล (กรณีผลการประเมินความเสี่ยง ต่ำ ปานกลาง และไม่มีปัญหาพิเศษ เป็นหลัก ส่วนผลการประเมินความจำเป็นให้นำมาใช้ประกอบในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล) | ๑. รวบรวมและศึกษาข้อมูลจากนักวิชาชีพ<br>- นักวิชาชีพส่งข้อมูลการประเมินเด็กหรือเยาวชนให้หัวหน้าสถานแรกรับ<br>- ครูที่ปรึกษารวบรวมและศึกษาข้อมูลของนักวิชาชีพ              | - นักวิชาชีพ<br>- หัวหน้าสถาน<br>แรกรับ<br>- ครูที่ปรึกษา<br>(นักวิชาการอบรม<br>และฝึกวิชาชีพ) | <u>รายงานผลการประเมินจากนักวิชาชีพ</u><br>- แบบรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓)<br>- แบบรายงานการประเมินสภาวะสุขภาพจิต (จว.๐๑)<br>- แบบประเมินสภาวะสุขภาพแบบองค์รวม (Holistic Health Assessment)<br>- แบบประเมินระดับการควบคุม (พต.อ.๐๔)<br>- แบบสัมภาษณ์ทางการศึกษาและอาชีพ | - ภายใน ๑๓ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี | - แผนพัฒนารายบุคคล                                                                          |

| กระบวนการ | วิธีการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                                        | เอกสารที่ใช้ประกอบ                                                                                                                                                   | กำหนด<br>ระยะเวลา                                                    | ผลผลิต                                          |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|           |                                                                                                                                                                                                           |                                                     | (พต.ศ.๑๐.๑)<br>- แบบทดสอบสมรรถภาพทางกาย (พต.ศ.๐๘)<br>- แบบสังเกตและประเมินพฤติกรรมเด็ก<br>และเยาวชน (พต.อ.๐๙)<br>- แบบสัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์<br>เบื้องต้น (สค.๐๑) |                                                                      |                                                 |
|           | ๒. จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลและ<br>ส่งให้พนักงานคุมประพฤติเจ้าของ<br>สำนวนและนำเอกสารทั้งหมด<br>จัดเก็บในสมุดประจำตัว                                                                                         | - ครูที่ปรึกษา<br>(นักวิชาการอบรม<br>และฝึกวิชาชีพ) | - แผนพัฒนารายบุคคล (พต.ค.๑๑)                                                                                                                                         | - ภายใน ๑๓ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็ก<br>หรือเยาวชนถูก<br>ดำเนินคดี | - แผนพัฒนารายบุคคล                              |
|           | ๓. จัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็ก<br>หรือเยาวชนรายบุคคล<br>๓.๑ กรณีความเสี่ยงต่ำให้นำ<br>แผนพัฒนารายบุคคลที่ส่งมาจาก<br>สถานแรกรับเพื่อใช้ประกอบในการ<br>จัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือ<br>เยาวชนรายบุคคล | - พนักงาน<br>คุมประพฤติ                             | - แผนพัฒนารายบุคคล (พต.ค.๑๑)<br>- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน<br>รายบุคคล (คป.๐๕)                                                                              | - ภายใน ๑๔ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็ก<br>หรือเยาวชนถูก<br>ดำเนินคดี | - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือ<br>เยาวชนรายบุคคล |
|           | ๓.๒ กรณีความเสี่ยงปานกลางนำ<br>แผนพัฒนารายบุคคลที่ส่งมาจาก<br>สถานแรกรับเพื่อใช้ประกอบในการ<br>จัดประชุมคณะกรรมการนักวิชาชีพ<br>เพื่อจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็ก                                         | - พนักงาน<br>คุมประพฤติ                             | - แผนพัฒนารายบุคคล (พต.ค.๑๑)<br>- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน<br>รายบุคคล (คป.๐๕)                                                                              | - ภายใน ๑๖ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็ก<br>หรือเยาวชนถูก<br>ดำเนินคดี |                                                 |

| กระบวนการ                                                                                                   | วิธีการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ                                                         | เอกสารที่ใช้ประกอบ                                                                                                                                  | กำหนด<br>ระยะเวลา                                                                                                                                                                                                               | ผลผลิต                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                             | หรือเยาวชนรายบุคคล                                                                                                                                                                                          |                                                                      |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                      |
|                                                                                                             | ๔. จัดทำรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน และนำเสนอต่อผู้อำนวยการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อส่งรายงานข้อเท็จจริงให้พนักงานสอบสวนและศาล กรณีไม่เห็นชอบให้ผู้อำนวยการสถานพินิจสั่งการตามความเห็นสมควร | - พนักงานคุมประพฤติ                                                  | - แบบรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชนสำหรับศาล (คป.๐๔)<br>- แบบรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชนสำหรับพนักงานสอบสวน (คป.๐๔.๑)        | - ภายใน ๑๘ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี (กรณีผลการประเมินความเสี่ยง ต่ำและไม่มีปัญหาพิเศษ)<br>- ภายใน ๒๑ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี (กรณีผลการประเมินความเสี่ยงปานกลางและไม่มีปัญหาพิเศษ) | - รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน สำหรับศาลและพนักงานสอบสวน |
| ๒. แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (กรณีผลการประเมินความเสี่ยงสูง หรือความเสี่ยงต่ำ ปานกลาง ที่มี | ๑. ประชุมคณะกรรมการนักวิชาชีพ เพื่อจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (จว.๐๔)                                                                                                                   | - นักจิตวิทยา (เลขานุการ)<br>- นักสังคมสงเคราะห์<br>- หัวหน้าฝ่ายคดี | <u>รายงานผลการประเมินจากนักวิชาชีพ</u><br>- แบบรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓)<br>- แบบรายงานการประเมินสภาวะสุขภาพจิต (จว.๐๑) | - ภายใน ๑๖ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี                                                                                                                                                                       | - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล                          |

| กระบวนการ                                                                                                                                  | วิธีการดำเนินงาน                                                                                                                                         | ผู้รับผิดชอบ                            | เอกสารที่ใช้ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | กำหนด<br>ระยะเวลา                                                    | ผลผลิต                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| ปัญหาพิเศษ เป็นหลัก<br>ส่วนผลการประเมินความ<br>จำเป็น ให้นำมาใช้<br>ประกอบ<br>ในการจัดทำแผนแก้ไข<br>บำบัดฟื้นฟูเด็กหรือ<br>เยาวชนรายบุคคล) |                                                                                                                                                          | - พนักงาน<br>คุมประพฤติ<br>เจ้าของสำนวน | - แบบรายงานการตรวจทางจิตวิทยา<br>(จว.๐๒)หรือแบบรายงานการตรวจ<br>วินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก (จว.๐๓)<br>- แบบประเมินสภาวะสุขภาพแบบองค์รวม<br>(Holistic Health Assessment)<br>- แบบประเมินระดับการควบคุม (พต.อ.๐๔)<br>- แบบทดสอบสมรรถภาพทางกาย<br>(พต.ศ.๐๘)<br>- แบบสังเกตและประเมินพฤติกรรมเด็ก<br>หรือเยาวชน (พต.อ.๐๙)<br>- แบบสัมภาษณ์ทางการศึกษาและอาชีพ<br>(พต.ศ.๑๐.๑)<br>- รายงานด้านสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๓) |                                                                      |                                                 |
|                                                                                                                                            | ๒. สรุปและเสนอแผนแก้ไขบำบัด<br>ฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล<br>ให้กับพนักงานคุมประพฤติและ<br>ครูที่ปรึกษาในสถานแรกรับ                                    | - นักจิตวิทยา                           | - แบบรายงานการประเมินสภาวะสุขภาพจิต<br>(จว.๐๑)<br>- แบบรายงานการตรวจทางจิตวิทยา<br>(จว.๐๒) หรือรายงานการตรวจวินิจฉัย<br>ทางจิตวิทยาคลินิก (จว.๐๓)<br>- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน<br>รายบุคคล (จว.๐๔)                                                                                                                                                                                                  | - ภายใน ๑๖ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็ก<br>หรือเยาวชนถูก<br>ดำเนินคดี | - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือ<br>เยาวชนรายบุคคล |
|                                                                                                                                            | ๓. จัดประชุมคณะกรรมการสห<br>วิชาชีพ นำเสนอแผนแก้ไขบำบัด<br>ฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล<br>(จว.๐๔) และรายงานข้อเท็จจริง<br>เกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชนสำหรับ | - พนักงาน<br>คุมประพฤติ<br>(เลขานุการ)  | - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน<br>รายบุคคล (จว.๐๔)<br>- รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือ<br>เยาวชน สำหรับประชุมคณะกรรมการ<br>สหวิชาชีพ (คป.๐๔.๓)                                                                                                                                                                                                                                                       | - ภายใน ๑๘ วัน<br>นับตั้งแต่เด็กหรือ<br>เยาวชนถูกดำเนิน<br>คดี       | - รายงานผลการประชุม<br>คณะกรรมการสหวิชาชีพ      |

| กระบวนการ                                                                             | วิธีการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                | ผู้รับผิดชอบ        | เอกสารที่ใช้ประกอบ                                                                                                                                                                            | กำหนดระยะเวลา                                             | ผลผลิต                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                                                                       | ประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ (คป.๐๔.๓) ต่อคณะกรรมการสหวิชาชีพให้ข้อเสนอแนะ                                                                                                                                                                         |                     | - รายงานผลการประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ (คป.๐๖)                                                                                                                                                |                                                           |                                                                      |
|                                                                                       | ๔. นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการสหวิชาชีพมาจัดทำรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน และนำเสนอต่อผู้อำนวยการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อส่งรายงานข้อเท็จจริงให้พนักงานสอบสวนและศาล กรณีไม่เห็นชอบให้ผู้อำนวยการสถานพินิจสั่งการตามความเห็นสมควร | - พนักงานคุมประพฤติ | - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (จว.๐๔)<br>- รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน สำหรับประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ (คป.๐๔.๓)<br>- รายงานผลการประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ (คป.๐๖) | - ภายใน ๒๓ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี | - รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน สำหรับศาลและพนักงานสอบสวน |
| <b>๒.๒ กระบวนการจำแนกและวางแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟู (เด็กหรือเยาวชนที่ไม่ถูกควบคุมตัว)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                                                                                                                                                                                               |                                                           |                                                                      |
| <b>๒.๒.๑ กระบวนการจำแนก (เด็กหรือเยาวชนที่ไม่ถูกควบคุมตัว)</b>                        |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                                                                                                                                                                                               |                                                           |                                                                      |
| <u>การประเมินเด็กหรือเยาวชน</u>                                                       | ๑. ประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (ตามแบบสัมภาษณ์ประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น)                                                                                                                                                                | - พนักงานคุมประพฤติ | - แบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๒)                                                                                                                                      | - ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี | - ผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น                                |
|                                                                                       | ๒. ประเมินสภาวะสุขภาพจิต                                                                                                                                                                                                                        | - นักจิตวิทยา       | - แบบรายงานการประเมินสภาวะสุขภาพจิต (จว.๐๑)                                                                                                                                                   | - วันเดียวกับพนักงานคุมประพฤติ หรือตามวันที่นัดหมาย       | - รายงานผลการประเมินสภาวะสุขภาพจิต                                   |
|                                                                                       | ๓. การตรวจพิเคราะห์ทางกาย/จิต                                                                                                                                                                                                                   |                     |                                                                                                                                                                                               |                                                           |                                                                      |

| กระบวนการ | วิธีการดำเนินงาน                                                                                                                                         | ผู้รับผิดชอบ            | เอกสารที่ใช้ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                             | กำหนด<br>ระยะเวลา                                                    | ผลผลิต                                                                       |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|           | ๓.๑ การตรวจพิเคราะห์ทางกาย<br>โดยแพทย์                                                                                                                   | - พนักงาน<br>คุมประพฤติ | - แบบการตรวจพิเคราะห์ทางกาย<br>(โดยแพทย์)                                                                                                                                                                                                                                      | - ภายใน ๑๐ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็ก<br>หรือเยาวชนถูก<br>ดำเนินคดี | - รายงานผลการตรวจพิเคราะห์<br>ทางกาย                                         |
|           | ๓.๒ การตรวจพิเคราะห์ทางจิต<br>โดยจิตแพทย์                                                                                                                | - นักจิตวิทยา           | - แบบการตรวจพิเคราะห์ทางจิต(ถ้ามี)*<br>(โดยจิตแพทย์)                                                                                                                                                                                                                           | - ก่อนพิจารณาคดี                                                     | - รายงานผลการตรวจพิเคราะห์<br>ทางจิต                                         |
|           | ๔. พิจารณาผลการประเมินความ<br>เสี่ยงและความจำเป็น                                                                                                        | - พนักงาน<br>คุมประพฤติ | - แบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเสี่ยง<br>และความจำเป็น(คป.๐๒) และแบบรายงาน<br>สรุปผลการประเมินความเสี่ยงและความ<br>จำเป็น (คป.๐๓)<br>- แบบรายงานการประเมินสถานะ<br>สุขภาพจิต (จว.๐๑)<br>- แบบตรวจพิเคราะห์ทางกาย(โดยแพทย์)<br>- แบบตรวจพิเคราะห์ทางจิต (ถ้ามี)*<br>(โดยจิตแพทย์) | - ภายใน ๑๐ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็ก<br>หรือเยาวชนถูก<br>ดำเนินคดี | - ผลการประเมินความเสี่ยงและ<br>ความจำเป็น                                    |
|           | ๕. สัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์                                                                                                                             | - นักสังคม<br>สงเคราะห์ | - แบบสัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์<br>เบื้องต้น (สค.๐๑)                                                                                                                                                                                                                            | - ภายใน ๑๐ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็ก<br>หรือเยาวชนถูก<br>ดำเนินคดี | - รายงานผลทางสังคมสงเคราะห์<br>เบื้องต้น                                     |
|           | ๖. ตรวจทางจิตวิทยา หรือตรวจ<br>วินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก<br>(เฉพาะกรณีผลการประเมินความ<br>และความจำเป็น ต่ำ ปานกลาง ที่มี<br>ปัญหาพิเศษ หรือผลการประเมิน | - นักจิตวิทยา           | - แบบรายงานการตรวจทางจิตวิทยา<br>(จว.๐๒) หรือแบบรายงานการตรวจ<br>วินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก (จว.๐๓)                                                                                                                                                                             | - ภายใน ๑๐ วัน<br>นับแต่วันที่ถูก<br>ดำเนินคดี                       | - รายงานการตรวจทางจิตวิทยา<br>หรือรายงานการตรวจวินิจฉัย<br>ทางจิตวิทยาคลินิก |

| กระบวนการ                                                                                                               | วิธีการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                      | ผู้รับผิดชอบ               | เอกสารที่ใช้ประกอบ                                                                                                                                                                                                                       | กำหนด<br>ระยะเวลา                                                    | ผลผลิต                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                                                                                                                         | ความเสี่ยงและความจำเป็นสูง)                                                                                                                                                                           |                            |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |                                                 |
|                                                                                                                         | ๗. การประเมินทางสังคมสงเคราะห์<br>(กรณีผลการประเมินความเสี่ยงและ<br>ความจำเป็น ต่ำ ปานกลาง ที่มี<br>ปัญหาพิเศษ หรือผลการประเมิน<br>ความเสี่ยงและความจำเป็นสูง )                                       | - นักสังคม<br>สงเคราะห์    | - แบบประเมินทางสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๒)<br>- รายงานด้านสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๓)                                                                                                                                                              | - ภายใน ๑๐ วัน<br>นับแต่วันที่ถูก<br>ดำเนินคดี                       | - รายงานด้านสังคมสงเคราะห์                      |
| <b>๒.๒.๒ การจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน (เด็กหรือเยาวชนที่ไม่ถูกควบคุมตัว)</b>                               |                                                                                                                                                                                                       |                            |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |                                                 |
| <b>๑. พิจารณาผลการประเมิน</b>                                                                                           |                                                                                                                                                                                                       |                            |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |                                                 |
| ๑.๑ แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟู<br>เด็กหรือเยาวชนรายบุคคล<br>(กรณีผลการประเมิน<br>ความเสี่ยง ต่ำ ปานกลาง<br>และไม่มีปัญหาพิเศษ) | ๑. จัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็ก<br>หรือเยาวชนรายบุคคล<br>๑.๑ กรณีความเสี่ยงต่ำ พนักงานคุม<br>ประพฤติจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟู<br>เด็กหรือเยาวชนรายบุคคล                                                | - พนักงาน<br>คุมประพฤติ    | - แบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเสี่ยง<br>และความจำเป็น (คป.๐๒)<br>- แบบรายงานสรุปผลการประเมินความ<br>เสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓)<br>- แบบรายงานการประเมินสภาวะ<br>สุขภาพจิต (จว.๐๑)<br>- แบบสัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์<br>เบื้องต้น (สค.๐๑) | - ภายใน ๑๓ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็ก<br>หรือเยาวชนถูก<br>ดำเนินคดี | - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือ<br>เยาวชนรายบุคคล |
|                                                                                                                         | ๑.๒ กรณีความเสี่ยงปานกลาง<br>พนักงานคุมประพฤติเป็นเลขานุการ<br>ในการจัดประชุมคณะกรรมการนัก<br>วิชาชีพ (นักจิตวิทยา นักสังคม<br>สงเคราะห์) เพื่อจัดทำแผนแก้ไข<br>บำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน<br>รายบุคคล | - คณะกรรมการ<br>นักวิชาชีพ | - แบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเสี่ยง<br>และความจำเป็น (คป.๐๒)<br>- แบบรายงานสรุปผลการประเมินความ<br>เสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓)<br>- แบบรายงานการประเมินสภาวะ<br>สุขภาพจิต (จว.๐๑)<br>- แบบสัมภาษณ์ทางสังคมสงเคราะห์                      | - ภายใน ๑๖ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็ก<br>หรือเยาวชนถูก<br>ดำเนินคดี |                                                 |

| กระบวนการ                                                                                                              | วิธีการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                           | ผู้รับผิดชอบ           | เอกสารที่ใช้ประกอบ                                                                                                                                                                                         | กำหนด<br>ระยะเวลา                                                                                                                                                                                                               | ผลผลิต                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |                        | เบื้องต้น (สค.๐๑)<br>- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (คป.๐๕)                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                      |
|                                                                                                                        | ๒. จัดทำรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน และนำเสนอต่อผู้อำนวยการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อส่งรายงานข้อเท็จจริงให้พนักงานสอบสวนและศาล กรณีไม่เห็นชอบให้ผู้อำนวยการสถานพินิจสั่งการตามที่เห็นสมควร | - พนักงานคุมประพฤติ    | - แบบรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓)<br>- แบบรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชนสำหรับศาล (คป.๐๔)<br>- แบบรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชนสำหรับพนักงานสอบสวน (คป.๐๔.๑) | - ภายใน ๑๘ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี (กรณีผลการประเมินความเสี่ยง ต่ำและไม่มีปัญหาพิเศษ)<br>- ภายใน ๒๑ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี (กรณีผลการประเมินความเสี่ยงปานกลางและไม่มีปัญหาพิเศษ) | - รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชน สำหรับศาลและพนักงานสอบสวน |
| ๑.๒ แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (กรณีผลการประเมินความเสี่ยงสูงหรือความเสี่ยงต่ำ ปานกลาง และมีปัญหาพิเศษ) | ๑. ประชุมคณะกรรมการนักวิชาชีพเพื่อจัดทำแผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล (จว.๐๔)                                                                                                                   | - คณะกรรมการนักวิชาชีพ | - แบบรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงและความจำเป็น (คป.๐๓)<br>- แบบรายงานการตรวจทางจิตวิทยา (จว.๐๒) หรือแบบรายงานการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก (จว.๐๓)<br>- รายงานด้านสังคมสงเคราะห์ (สค.๐๓)            | - ภายใน ๑๖ วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กหรือเยาวชนถูกดำเนินคดี                                                                                                                                                                       | - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล                          |
|                                                                                                                        | ๒. สรุปและเสนอแผนแก้ไขบำบัด                                                                                                                                                                                | - นักจิตวิทยา          | - แบบรายงานการประเมินสภาวะ                                                                                                                                                                                 | - ภายใน ๑๖ วัน                                                                                                                                                                                                                  |                                                                      |

| กระบวนการ | วิธีการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ            | เอกสารที่ใช้ประกอบ                                                                                                                                                                                            | กำหนด<br>ระยะเวลา                                                    | ผลผลิต                                                                       |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|           | ฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล<br>ให้กับพนักงานคุมประพฤติ                                                                                                                                                                                                                |                         | สุขภาพจิต<br>(จว.๐๑)<br>- แบบรายงานการตรวจทางจิตวิทยา<br>(จว.๐๒) หรือรายงานการตรวจวินิจฉัย<br>ทางจิตวิทยาคลินิก (จว.๐๓)<br>- แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน<br>รายบุคคล (จว.๐๔)                            | นับตั้งแต่วันที่เด็ก<br>หรือเยาวชนถูก<br>ดำเนินคดี                   |                                                                              |
|           | ๓. จัดประชุมคณะกรรมการสห<br>วิชาชีพ นำเสนอแผนแก้ไขบำบัด<br>ฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล<br>(จว.๐๔) และรายงานข้อเท็จจริง<br>เกี่ยวกับเด็กหรือเยาวชนสำหรับ<br>ประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพ<br>(คป.๐๔.๓) ต่อคณะกรรมการสห<br>วิชาชีพให้ข้อเสนอแนะ                             | - พนักงาน<br>คุมประพฤติ | - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน<br>รายบุคคล (จว.๐๔)<br>- รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือ<br>เยาวชน สำหรับประชุมคณะกรรมการ<br>สหวิชาชีพ (คป.๐๔.๓)<br>- รายงานผลการประชุมคณะกรรมการ<br>สหวิชาชีพ (คป.๐๖) | - ภายใน ๑๘ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็ก<br>หรือเยาวชนถูกดำเนิน<br>คดี | - รายงานผลการประชุม<br>คณะกรรมการสหวิชาชีพ                                   |
|           | ๔. นำข้อเสนอแนะจาก<br>คณะกรรมการสหวิชาชีพมาจัดทำ<br>รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือ<br>เยาวชน และนำเสนอต่อ<br>ผู้อำนวยการ พิจารณาให้ความ<br>เห็นชอบ เพื่อส่งรายงานข้อเท็จจริง<br>ให้พนักงานสอบสวนและศาล กรณี<br>ไม่เห็นชอบให้ผู้อำนวยการสั่งการ<br>ตามความเห็นสมควร | - พนักงาน<br>คุมประพฤติ | - แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชน<br>รายบุคคล (จว.๐๔)<br>- รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเด็กหรือ<br>เยาวชน สำหรับประชุมคณะกรรมการ<br>สหวิชาชีพ (คป.๐๔.๓)<br>- รายงานผลการประชุมคณะกรรมการ<br>สหวิชาชีพ (คป.๐๖) | - ภายใน ๒๓ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่เด็ก<br>หรือเยาวชนถูก<br>ดำเนินคดี | - รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ<br>เด็กหรือเยาวชน สำหรับศาลและ<br>พนักงานสอบสวน |

\* เกณฑ์ในการส่งต่อเด็กหรือเยาวชนเข้ารับการตรวจพิกะระห์ทางจิต

๑. การตรวจพิกะระห์ทางกาย พบความผิดปกติ เห็นสมควรส่งต่อจิตแพทย์เพื่อทำการตรวจพิกะระห์ทางจิตต่อไป
๒. จากผลการตรวจวินิจฉัยทางจิตยาคลินิก ของนักจิตวิทยาคลินิก พบแนวโน้มความผิดปกติทางจิตและพยาธิสภาพทางสมอง
๓. ตามคำสั่งศาลเยาวชนและครอบครัว

แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล  
สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน.....

เลขคดี...../.....ชื่อ-สกุล เด็กหรือเยาวชน.....อายุ.....ปี.....เดือน  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| สภาพปัญหา                             | แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล | หมายเหตุ |
|---------------------------------------|-------------------------------------------|----------|
| <u>ด้านครอบครัว</u>                   |                                           |          |
| <u>ด้านชุมชนและสิ่งแวดล้อม</u>        |                                           |          |
| <u>ด้านการศึกษาและอาชีพ</u>           |                                           |          |
| <u>ด้านการคบเพื่อน</u>                |                                           |          |
| <u>การเกี่ยวข้องกับยาและสารเสพติด</u> |                                           |          |
| <u>ด้านปัญหาพฤติกรรม</u>              |                                           |          |

| สภาพปัญหา                                            | แผนแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กหรือเยาวชนรายบุคคล | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------|
| <u>สภาวะทางกายและจิต</u>                             |                                           |          |
| <u>การคุ้มครองตามมาตรา ๓๒ ของ พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก</u> |                                           |          |
| <u>การเป็นเหยื่อการค้ำมนุษย์</u>                     |                                           |          |
| <u>ความจำเป็นพิเศษด้านอื่นๆ</u>                      |                                           |          |

ลงชื่อ.....นักจิตวิทยา  
 (.....)  
 ...../...../.....

ลงชื่อ.....นักสังคมสงเคราะห์  
 (.....)  
 ...../...../.....

ลงชื่อ.....พนักงานคุมประพฤติ  
 (.....)  
 ...../...../.....