**แบบรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับกรรมการสงเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .......................................**

 ไตรมาส 1 (ตุลาคม - ธันวาคม)  ไตรมาส 2 (มกราคม - มีนาคม)  ไตรมาส 3 (เมษายน - มิถุนายน)  ไตรมาส 4 (กรกฎาคม - กันยายน)

**1. หน่วยงานและผู้รวบรวมผลดำเนินงาน**

สถานพินิจ

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง .

ส่วนงาน เบอร์โทรศัพท์

**2. ข้อมูลผลดำเนินงานเกี่ยวกับกรรมการสงเคราะห์**

**2.1 ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **งบประมาณที่ใช้** | **สรุปผลการขับเคลื่อน** |
|  |  |  |  เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ   ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ  เนื่องจาก...................................  แนวทางการแก้ไข...................... |

**2.2 ผลการดำเนินงานของกรรมการสงเคราะห์**

| **แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **งบประมาณที่ใช้** | **สรุปผลการขับเคลื่อน** |
| --- | --- | --- | --- |
| ด้านที่ 1 การเข้าไปเยี่ยมเยียนเด็กและเยาวชนในสถานพินิจและศูนย์ฝึกและอบรม | | | |
|  |  |  |  เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ   ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ  เนื่องจาก...................................  แนวทางการแก้ไข..................... |
| ด้านที่ 2 การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์ | | | |
|  |  |  |  เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ   ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ  เนื่องจาก...................................  แนวทางการแก้ไข...................... |
| ด้านที่ 3 การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่อยู่ในความควบคุมของสถานพินิจฯและศูนย์ฝึกและอบรมฯ และภายหลังปล่อยตามความเหมาะสม | | | |
|  |  |  |  เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ   ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ  เนื่องจาก...................................  แนวทางการแก้ไข..................... |
| ด้านที่ 4 การให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับเด็กและเยาวชน | | | |
|  |  |  |  เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ   ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ  เนื่องจาก...................................  แนวทางการแก้ไข...................... |
| ด้านที่ 5 ทำหน้าที่เป็นวิทยากรหรือเชิญชวนผู้ทรงคุณวุฒิอื่นๆ ไปเป็นวิทยากรในการอบรมจริยธรรม หรือช่วยสนับสนุนด้านการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนตามที่ผู้อำนวยการสถานพินิจหรือผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและอบรมเห็นสมควร | | | |
|  |  |  |  เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ   ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ  เนื่องจาก...................................  แนวทางการแก้ไข...................... |
| ด้านที่ 6 การช่วยเหลือกิจการสถานพินิจฯและศูนย์ฝึกและอบรมฯ ด้านอื่น ๆ เพื่อสวัสดิภาพและอนาคตของเด็กและเยาวชนตามที่ผู้อำนวยการขอความร่วมมือ | | | |
|  |  |  |  เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ   ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ  เนื่องจาก...................................  แนวทางการแก้ไข...................... |
| ด้านที่ 7 ให้ความร่วมมือในการจัดหารายได้เพื่อกองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน | | | |
|  |  |  |  เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ   ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ  เนื่องจาก...................................  แนวทางการแก้ไข...................... |
| ด้านที่ 8 เชิญชวนผู้มีจิตกุศลให้ร่วมกันบริจาคเงิน สิ่งของ เครื่องใช้ในการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนตลอดจนเข้าเยี่ยมเยียนเด็กและเยาวชน | | | |
|  |  |  |  เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ   ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ  เนื่องจาก...................................  แนวทางการแก้ไข...................... |
| ด้านอื่นๆ........................................................... | | | |
|  |  |  |  เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ   ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ  เนื่องจาก...................................  แนวทางการแก้ไข...................... |

**2.3 ข้อเสนอแนะ/อื่น ๆ**

. .

1. **ภาพถ่ายประกอบกิจกรรม**