



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กองพัฒนาระบบงานยุติธรรมฯ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๓๕๕๘
ที่ ยธ ๐๖๐๙๗/ว ๓๔๗ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการป้องกันเหตุเด็กและเยาวชนหลบหนีและการก่อเหตุร้ายภายในสถานที่ควบคุม
ในช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

ตามหนังสือกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๖๐๙๗/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง มาตรการปฏิบัติหน้าที่ในช่วงวันหยุดราชการติดต่อกันสำหรับหน่วยงานที่มีสถานที่ควบคุมเด็กและเยาวชน ให้สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน และศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน ถือปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ในช่วงวันหยุดราชการติดต่อกัน รวมถึงมาตรการและแนวทางในการรักษาความปลอดภัยของสถานที่ควบคุม เนื่องจากเป็นช่วงเวลาสุ่มเสี่ยงที่เด็กและเยาวชนจะกระทำความผิดระเบียบวินัย ก่อเหตุหลบหนี เหตุร้ายหรือเหตุความไม่สงบต่าง ๆ ภายในสถานที่ควบคุม ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจึงขอแจ้งแนวทางการปฏิบัติในการป้องกันเหตุเด็กและเยาวชนหลบหนีและการก่อเหตุร้ายภายในสถานที่ควบคุม ในช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๖ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในช่วงวันหยุดราชการติดต่อกันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยให้หน่วยงานดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันเหตุเด็กและเยาวชนหลบหนี และการก่อเหตุร้ายภายในสถานที่ควบคุมในช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

พันตำรวจโท

(วรรณพงษ์ คชรักษ์)

อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

แนวทางปฏิบัติในการป้องกันเหตุเด็กและเยาวชนหลบหนีและการก่อเหตุร้ายภายในสถานที่ควบคุม
ในช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๖

๑. การเตรียมความพร้อมและข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน

๑.๑ ให้ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน และผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน อยู่ ณ ที่ตั้งในเขตพื้นที่จังหวัด ยกเว้นได้รับอนุญาตจากอธิบดี และเมื่อเกิดเหตุร้ายขึ้นจะต้องรายงานเหตุการณ์ให้อธิบดีทราบทางโทรศัพท์ในทันที

๑.๒ จัดทำข้อมูลรายชื่อเด็กและเยาวชน ที่มีความเสี่ยงในการก่อเหตุร้าย เช่น กรณีเสี่ยงต่อการหลบหนี ได้แก่ เด็กและเยาวชนที่เคยมีประวัติหรือพฤติกรรมพยายามหรือเคยหลบหนี เด็กและเยาวชนกระทำความผิดระเบียบเข้าซากหรือรุนแรง เด็กและเยาวชนรับใหม่ ทั้งกรณีที่ย้ายสถานที่ควบคุมเนื่องจากการกระทำความผิดระเบียบและรับตัวปกติ เด็กและเยาวชนที่อยู่ในห้องแยกควบคุม เด็กและเยาวชนที่มีพฤติกรรมเป็นผู้นำกลุ่ม โดยให้วางมาตรการในการสอดส่องดูแล ความเคลื่อนไหว และส่งต่อข้อมูลให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเฝ้าระวัง

๑.๓ ให้เข้มงวดในการตรวจนับและการส่งต่อยอดเด็กและเยาวชนในสถานที่ควบคุม โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมที่มีเด็กและเยาวชนในความดูแล จะต้องควบคุมและกำกับดูแลเด็กและเยาวชนให้อยู่ในกิจกรรมนั้น ๆ และการเปลี่ยนผลัดหรือกะเวรพนักงานพินิจที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำหรือเป็นผู้รับผิดชอบห้องควบคุม หอนอน ห้องแยกควบคุม พนักงานพินิจทั้งผู้มาปฏิบัติหน้าที่และผู้ทั้งหมดช่วงเวลาการปฏิบัติหน้าที่จะต้องร่วมกันตรวจนับและลงบันทึกรับส่งยอดเด็กและเยาวชนระหว่างกันก่อนทุกครั้ง พร้อมรายงานยอดให้ผู้บัญชาการหรือครูเวรประจำวันทราบ

๑.๔ กำชับและควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงาน ในทุกระดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมดูแลเด็กและเยาวชน เวนรักษาการณ์ประจำจุด ประจำหอนอน ห้องแยกกักโรค และให้ผู้บังคับบัญชาหมั่นตรวจตราและสอดส่องการปฏิบัติหน้าที่อย่างเข้มงวด ไม่ปล่อยปละละเลยหรือละทิ้งหน้าที่ รวมทั้งจะต้องจัดให้มีการทวนสัญญาณวิทยุสื่อสารและรายงานเหตุการณ์ผ่านทางวิทยุสื่อสาร

๑.๕ ก่อนถึงช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๖ ให้หน่วยงานตรวจค้นสิ่งของผิดระเบียบและสำรวจพื้นที่ภายในสถานที่ควบคุมโดยละเอียด หากพบว่ามีจุดอ่อนแอหรือมีมุมอับที่ยากแก่การตรวจตรา เช่น ห้องน้ำ ห้องเรียน ห้องจัดกิจกรรมต่าง ๆ ห้องประกอบอาหาร โรงเลี้ยงอาหาร ราวตากผ้า แปลงเกษตร ฯลฯ ให้ดำเนินการปรับปรุงให้มีทัศนวิสัยที่เจ้าพนักงานพินิจสามารถมองเห็นได้อย่างทั่วถึง

๑.๖ ตรวจสอบการติดตั้งลวดหนามบริเวณแนวรั้ว/กำแพงของสถานที่ควบคุม ตะแกรงเหล็ก เหล็กดัด กลอนประตู แม่กุญแจของหอนอน ห้องแยกกักโรค ห้องเรียนและห้องจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของเด็กและเยาวชนให้อยู่ในสภาพมั่นคงแข็งแรงอยู่เสมอ เพื่อลดความเสี่ยงในการหลบหนีของเด็กและเยาวชน

๑.๗ ตรวจสอบประตูกันระหว่างห้องต่าง ๆ ภายในสถานที่ควบคุม เช่น ประตูบานเลื่อน ประตูที่มีข้อต่อ ประตูหรือหน้าต่างที่ยึดติดกับขอบวงกบไม้ ซึ่งสามารถถอดหรือยกออกได้ง่าย ให้ดำเนินการติดตั้งให้แน่นหนา มิให้สามารถถอดหรือยกออกได้

๑.๘ ตรวจสอบความแข็งแรงของเหล็กดัด ตะแกรงเหล็กตามห้องต่าง ๆ เช่น ห้องควบคุม หอนอน ห้องแยกกักโรค ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ไม่มีร่องรอยการกัดแะรอยผุหรือหลุดแยกออกจากกัน

๑.๙ ตรวจสอบระบบวิทยุสื่อสาร ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ระบบไฟฟ้า

/สำรอง...

สำรอง และระบบน้ำอุปโภคบริโภค ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หากพบว่าชำรุดเสียหายหรือใช้การไม่ได้ ให้ดำเนินการแก้ไขหรือซ่อมแซมให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ

๑.๑๐ กำชับให้เจ้าพนักงานพินิจผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจค้นสิ่งของต้องห้ามและสิ่งผิดระเบียบอย่างเข้มงวด ทั้งการตรวจค้นร่างกายบุคคลบริเวณจุดรักษาการณ์ประตูเข้า-ออก การตรวจค้นตัวเด็กและเยาวชนและการตรวจค้นอาคารสถานที่ภายในสถานที่ควบคุม เช่น หอนอน ห้องน้ำ ตู้ล็อกเกอร์ หน่วยเรียน ตู้น้ำดื่ม ท่อระบายน้ำ พุ่มไม้ สนามหญ้า ฯลฯ ให้ดำเนินการเป็นประจำทุกวัน โดยให้ผู้อำนวยการกำกับกำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานพินิจที่เกี่ยวข้องอย่างเข้มงวด

๑.๑๑ บริหารจัดการบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เวรเสริมในช่วงวันหยุดราชการติดต่อกัน และทบทวนการมอบหมายเขตอาณาบริเวณและขอบเขตความรับผิดชอบของบุคลากรอย่างชัดเจน โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ควบคุม จำนวนเด็กและเยาวชน ช่วงเวลา และสมรรถนะของบุคลากรที่จะสามารถควบคุมดูแลและรักษาความปลอดภัยได้อย่างทั่วถึง

๑.๑๒ เน้นการดำเนินการด้านการข่าว โดยกำชับเจ้าพนักงานพินิจหมั่นสังเกตพฤติกรรม พฤติการณ์ และความเคลื่อนไหวของเด็กและเยาวชนและให้มีการติดตาม เฝ้าระวังพฤติกรรมเด็กหรือเยาวชนที่มีประวัติหลบหนี เด็กหรือเยาวชนที่กระทำความผิดระเบียบข้อบังคับของสถานที่ควบคุมในช่วง ๓๐ วันก่อนวันหยุดราชการต่อเนื่องกัน และเด็กหรือเยาวชนที่มีพฤติกรรมกระทำความผิดระเบียบข้อบังคับของสถานที่ควบคุมซ้ำซากอย่างใกล้ชิด หากพบความผิดปกติหรือเหตุอันควรสงสัยว่าจะเกิดเหตุร้ายขึ้นภายในสถานที่ควบคุม ให้มีการส่งต่อข้อมูลข่าวสาร และให้เจ้าพนักงานพินิจผู้เกี่ยวข้องดำเนินการป้องกันและแก้ไขโดยทันทีและต้องจัดให้มีเจ้าพนักงานพินิจเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจตราพฤติกรรมเด็กและเยาวชน และเหตุอันควรสงสัยว่าจะมีการก่อเหตุร้าย ผ่านระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดตลอดทั้งวัน

๑.๑๓ ควบคุมการใช้และการจัดเก็บเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเรียน การฝึกวิชาชีพ และเครื่องบริภัณฑ์ประจำวันต่าง ๆ เช่น ถาดอาหาร ช้อน เลื่อย ค้อน กรรไกร ปากกา ไม้กวาด ไม้ถูพื้น สายยาง สายไฟ ท่อพีวีซี แอลกอฮอล์ทำความสะอาด เจลล้างมือ น้ำยาทำความสะอาดสุขภัณฑ์ ฯลฯ โดยให้มีการตรวจสอบและตรวจนับจำนวนเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพปกติและครบถ้วนทุกครั้ง ทั้งก่อนและหลังการใช้งาน และจัดเก็บไว้ในพื้นที่เฉพาะที่สามารถปิดล็อกได้เมื่อไม่ได้ใช้งาน

๑.๑๔ ระมัดระวังการเปิด-ปิด ประตูสถานที่ควบคุม ประตูสำหรับยานพาหนะเข้าออก ผู้ปฏิบัติหน้าที่จะต้องสังเกตและระมัดระวังเด็กและเยาวชนจะอาศัยเป็นช่วงโอกาสในการหลบหนีได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานที่มีประตูเข้าออกเพียงชั้นเดียว ให้ระมัดระวังเป็นพิเศษ

๑.๑๕ กำหนดผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อลดความวิตกกังวล และดึงเครียดให้กับเด็กและเยาวชน เช่น แข่งขันกีฬา ดูหนังฟังเพลง ศิลปะ ฯลฯ โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (เวรเสริม) ตลอดช่วงระยะเวลาวันหยุดราชการติดต่อกัน ทั้งนี้ให้เจ้าหน้าที่ในทุกละดับ ทุกกลุ่มงาน สับเปลี่ยนหมุนเวียนกัน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและควบคุมดูแลเด็กและเยาวชนในสถานที่ควบคุม

๑.๑๖ การแลกเปลี่ยนเวรยามรักษาการณ์ให้กระทำโดยมีเหตุจำเป็นเท่านั้นและห้ามมิให้เจ้าหน้าที่อยู่เวรยามรักษาการณ์ติดต่อกัน ๑ ผลัดกะต่อวัน หรือหากมีเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอให้เจ้าหน้าที่ที่เข้าเวรเสร็จแล้วพักผ่อนอย่างน้อย ๑ ผลัด จึงสามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ต่อได้ เพื่อมิให้ประสิทธิภาพในการรักษาความปลอดภัยลดลง

๑.๑๗ การควบคุมการใช้และการเก็บรักษาคุณภาพในสถานที่ควบคุม ให้หน่วยงานปฏิบัติตามหนังสือกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ที่ ยธ ๐๖๐๙๗/ว ๑๖๘ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยเรื่องการใช้และการเก็บรักษาคุณภาพในสถานที่ควบคุม

๑.๑๘ การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ให้หน่วยงานปฏิบัติตามหนังสือกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๖๑๑๑/ว ๑๑๖๖ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ปรับแนวทางการดูแล รักษา และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

๒. การประเมินความเสี่ยงและป้องกันเหตุฉุกเฉิน

ให้หน่วยงานดำเนินการสำรวจและประเมินความเสี่ยงด้านกายภาพของสถานที่ควบคุม เช่น หอนอน ห้องซักกรีด แอร์/พัดลม/กำแพง ห้องน้ำ ห้องจัดกิจกรรมต่าง ๆ โรงเลี้ยงอาหาร ห้องกักโรค อาคารเรียน แปลงเกษตร ฯลฯ หากพบว่าพื้นที่ใดมีความเสี่ยงที่เด็กและเยาวชนอาจหลบหนีและก่อเหตุร้ายภายในสถานที่ควบคุมให้ดำเนินการแก้ไขและจัดทำมาตรการป้องกัน และแจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและเฝ้าระวัง

๓. การเคลื่อนย้ายเด็กและเยาวชน

กรณีมีเหตุจำเป็นที่ต้องมีการเคลื่อนย้ายเด็กหรือเยาวชน เช่น การรับส่งตัวเด็กและเยาวชนจากศาล การรับส่งตัวเด็กและเยาวชนระหว่างสถานพินิจ ศาล ศูนย์ฝึกและอบรม และโรงพยาบาล หรือการเคลื่อนย้ายเด็กหรือเยาวชนตามเหตุจำเป็นอื่น ให้ดำเนินการด้วยความระมัดระวังอย่างสูง และควบคุมดูแลอย่างเข้มงวดตลอดระยะเวลาการเคลื่อนย้าย โดยต้องมีการประเมินความพร้อมของพนักงานขับรถและเจ้าพนักงานพินิจผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมดูแล โดยต้องจัดเจ้าพนักงานพินิจผู้ควบคุมดูแลตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ จำนวนและพฤติกรรมของเด็กหรือเยาวชน และให้อำนาจการพิจารณาสั่งการใช้เครื่องพันธนาการตามสมควรแก่เหตุแล้วแต่กรณี ภายใต้กรอบกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมทั้งหน่วยงานต้องมีการตรวจสอบและซ่อมบำรุงยานพาหนะให้มีความพร้อมก่อนการดำเนินการเคลื่อนย้ายเด็กหรือเยาวชน

๔. การรายงานเหตุการณ์ประจำวัน/เหตุด่วนเหตุร้าย

๔.๑ ให้หน่วยงานมอบหมายผู้รับผิดชอบการรายงานเหตุการณ์ประจำวันโดยให้ดำเนินการรายงานระหว่างวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๑๙.๐๐ น. ของทุกวันผ่านช่องทาง Google Form โดยสแกน QR Code ตามวันที่ปรากฏแนบท้ายนี้

๔.๒ หากมีเหตุด่วน/เหตุร้าย ในระหว่างวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ ให้หน่วยงานดำเนินการรายงานเหตุ ตามหนังสือกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ที่ ยธ ๐๖๐๙๗/ว ๑๔๒๓ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการรายงานเหตุการณ์กรณีเด็กและเยาวชนหลบหนี

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการป้องกันเหตุเด็กและเยาวชนหลบหนีและการก่อเหตุร้ายภายในสถานที่ควบคุมในช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๖ สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายวุฒิชัย จันทร์ตะ ต้าแท่งนักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาระบบงานมาตรการความมั่นคงปลอดภัย กองพัฒนาระบบงานยุติธรรมเด็กและเยาวชน หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๕๙๘ หรือ ๐๘ ๕๒๔๖ ๒๒๖๐

ช่องทางการรายงานเหตุการณ์ประจำวันในช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖

QR Code



ลิ้งค์ <https://forms.gle/ZZgqkBvMkX4ry21NA>